

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

UZAKTAN EĞİTİM MESLEK YÜKSEKOKULU ÇAĞRI MERKEZİ HİZMETLERİ PROGRAMI

Öğr. Gör. Dr. Kübra AĞIRKAYA (Başkan)

Öğr. Gör. Orkun ÖZKARA (Üye)

Öğr. Gör. Elvan ERÖKSÜZ UYSAL (Üye)

Isparta, 2025

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER.....	5
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	10
A.1.2. Liderlik	10
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	11
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	11
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	12
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	12
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	13
A.2.3. Performans Yönetimi.....	13
A.3. Yönetim Sistemleri	14
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	14
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	14
A.3.3. Finansal Yönetim	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	15
A.4. Paydaş Katılımı	15
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	15
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	16
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	16
A.5. Uluslararasılaşma	17
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	17
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	17
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	17
EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	18
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	18
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	18
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	19
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	20
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	21
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	21
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	22
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	23
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	23

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	24
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	25
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	25
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	26
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	26
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	27
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	27
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	28
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	28
B.4. Öğretim Kadrosu.....	29
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	29
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	29
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	30
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	31
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	31
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	31
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	31
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	31
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	31
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	32
C.3. Araştırma Performansı	32
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	32
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	32
TOPLUMSAL KATKI.....	32
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	32
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	32
D.1.2. Kaynaklar	33
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	33
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	33
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	34

ÖZET

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı'nın 2024 yılına ait Program Akran Değerlendirme Raporu (PADR); programın yıllık akran değerlendirme PADR süreçlerini izlemek üzere program akran değerlendirme takımı tarafından hazırlanmıştır. PADR, Program Öz Değerlendirme Raporu dikkate alınarak hazırlanan, programın eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerindeki planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünün gerçekleşme düzeyinin akranlar tarafından nitel ve nicel olarak değerlendirildiği bir rapordur. PADR, programın iç kalite güvencesi sisteminin uygunluk düzeyini irdelemektedir.

PADR; YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri, Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait PADR, PÖDR, BİDR ve KİDR dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Raporda, "Üniversite" ifadesi ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi; "Birim", "Yüksekokul", "Meslek Yüksekokulu" ifadeleri ile "Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu"; "Bölüm" ifadesi ile "Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü" ve "Program" ifadesi ile "Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı" anlaşılmalıdır.

PROGRAMIN GÜÇLÜ YÖNLERİ VE GELİŞMEYE AÇIK YÖNLERİ

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

GÜÇLÜ YÖNLER:

- Program adına birim web sayfası düzenli olarak güncellenmekte ve her ay periyodik bakım ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
- Programla ilgili bilgiler, yalnızca üst yönetim veya yetkili bilgi kaynağının onayı doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Güncellenmemiş, doğrulanmamış ve güvenilirliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuna sunulmamaktadır.
- İç ve dış paydaşlarla belirli aralıklarla gerçekleştirilen görüşmeler yoluyla program hakkındaki geri bildirimler ve beklentiler güncellenmektedir.
- Program misyon, vizyon ve hedefleri, iç ve dış paydaşların katılımı ile belirlenmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.
- Program akademik ve idari teşkilat şeması birim web sayfasında ilan edilmiştir ve görev dağılımı bu şema doğrultusunda yürütülmektedir.
- Programın memnuniyet anketleri ve hizmet içi eğitim uygulamaları gerçekleştirilmiştir.
- Öğretim elemanları, sağlık alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmelere açık olup, güncel yenilikleri takip etme potansiyeline sahiptir.
- Akademik personel, kurumsal aidiyet duygusu ile ekip çalışmasını etkin bir şekilde yürütmektedir.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER:

- Akademik ve idari personelin memnuniyetine yönelik anket çalışmaları ve hizmet içi eğitim uygulamaları daha sık periyotlarla gerçekleştirilmeli, ölçme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmelidir.

EĞİTİM-ÖĞRETİM

GÜÇLÜ YÖNLER:

- Uzaktan Eğitim Modeli ile gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetlerinde teknoloji hayatın her alanında olduğu gibi eğitim alanında da yansıtılmıştır.
- Öğrenme Yönetim Sistemi vasıtasıyla öğrenciler ile güçlü bir etkileşim kurulmuştur.
- Programın kontenjan doluluk oranı %100'dür.
- Program bünyesindeki öğretim elemanı sayısı, birçok benzer eğitim kurumuna kıyasla daha yüksek seviyededir.
- Programın ders içerikleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) hesaplamalarına uygun şekilde oluşturulmuştur. Program eğitim amaçları, hedefleri, program çıktıları belirlidir. Paydaş görüşleri doğrultusunda revize edilmiştir.
- Ders kazanımlarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Program yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır.
- Programın eğitim amaçları ve program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği izlenmektedir.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER:

- Öğrenci merkezli faaliyetlerin ve projelerin desteklenmesi gerekmektedir.
- Mezun Bilgi Sistemi'nin etkin kullanımı konusunda öğrencilerin teşvik edilmesi önem arz etmektedir.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

GÜÇLÜ YÖNLER:

- Programın araştırma hedef ve stratejileri belirlenmiş olup, bu hedefler yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma politikaları ile uyum içerisindedir.
- Üniversite içi ve dışı araştırma kaynaklarına yönelimi destekleyen mekanizmalar geliştirilmiş, öğretim elemanlarının bu kaynaklardan yararlanması sağlanmaktadır.
- Öğretim elemanı performans izleme ve değerlendirme sistemi güncel ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER:

- Araştırma ve geliştirme süreçlerinin daha etkin yönetilebilmesi için organizasyonel yapının güçlendirilmesi gerekmektedir.
- Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği açısından yeterli mali destek sağlanması önemli bir gerekliliktir.
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini artırmaya yönelik yapılandırılmış süreçlerin eksikliği giderilmelidir.

TOPLUMSAL KATKI

GÜÇLÜ YÖNLER:

- Program, toplumsal katkı sağlayan etkinlikler ve projeler konusunda hazırlıklar yapılmaktadır.

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER:

- Düzenlenen etkinlik ve faaliyetlerin daha geniş kitlelere ulaşabilmesi için duyuru kanallarının çeşitlendirilmesi ve kapsamının artırılması gerekmektedir.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Arzu Özkanan	0246-2147020	arzuozkanan@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Adeviye Erdoğan	0246-214-7017	adeviyeerdogan@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Öğr. Gör. Dr. Betül OKUDUR SABUNCU	0246-2147021	betulsabuncu@isparta.edu.tr
Adresi: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Ertokuş Bey Derslikleri (Doğu Yerleşkesi) Kat:2 Çünür/Isparta			

Tarihsel Gelişimi

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu, 2008 yılında Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur ve 2008-2009 eğitim-öğretim yılında Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama, Büro Yönetimi ve Sekreterlik programları olmak üzere toplamda 2 Program ve 500 öğrenci kapasitesiyle eğitim-öğretime başlamıştır. 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun’u” ile kurulan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi’nde faaliyetlerine devam etmektedir.

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü bünyesinde “Çağrı Merkezi ve Hizmetleri” programı 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Bölümün diğer programı olan Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı programı ise yarı pasif durumdadır.

Çağrı Merkezi Hizmetleri Programında 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı güz döneminde kayıtlı öğrenci sayısı 97’dir. Programda kadrolu öğretim elemanı sayısı 4’tür. 1 öğretim elemanı Doç. Dr. 1 öğretim elemanı Dr. Öğr. Üyesi, 2 öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. olarak görev yapmaktadır. Toplam mezun sayısı 26’dır. Programdan mezun olan öğrenciler hem kamu personeli olarak çalışabilmekte hem de özel kuruluşlarda çağrı merkezi personeli olarak görev yapabilmektedirler.

Çizelge 1. Çağrı Merkezi Hizmetleri Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	
2024-2025	50	33	316,24699	259,07432	TYT
2023-2024	50	52	390,33198	263,56604	TYT
2022-2023	50	34	290,36002	247,44261	TYT
2021-2022	40	26	293,56828	193,65167	TYT

2020-2021	30	19	214,11131	184.15048	TYT
2019-2020	40	23	282,71487	172,42136	TYT

Çizelge 2. Çağrı Merkezi Hizmetleri Önlisans Öğrencilerinin Yatay Geçiş Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay GeçişYapan Öğrenci Sayısı
2024	-
2023	2
2022	2
2019	1

Programın Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Uzaktan eğitim, günümüzde milyonlarca öğrencinin tercih ettiği, örgün eğitimle rekabet eden modern bir eğitim uygulamasıdır. Bu eğitim modeli, teknolojinin sunduğu imkanlarla, coğrafi sınırlamaları ortadan kaldırarak, öğrencilere esnek bir öğrenme deneyimi sunmaktadır. Üniversitemiz, çeşitli alanlarda sağladığı eğitim ve sahip olduğu geniş bilgi birikimini, eğitime ve öğrenmeye ihtiyaç duyan herkese ulaştırmayı hedeflemektedir. Bu bağlamda, yüz yüze eğitimle karşılanamayan belirli eğitim ihtiyaçlarını karşılamak, okulun temel sorumluluğu olmuştur. Uzaktan eğitim programlarımız, öğrencilere kendi hızlarında öğrenme, farklı kaynaklara erişim ve zaman yönetimi gibi avantajlar sunarak, bireysel öğrenme stillerine uygun bir eğitim deneyimi sağlamaktadır. Böylece, her bireyin potansiyelini en üst düzeye çıkarmak için gerekli olan fırsatları yaratmayı amaçlıyoruz.

Misyon

Çağrı Merkezi Hizmetleri önlisans programı, çağrı merkezleri sektöründe etkin ve nitelikli insan gücünü yetiştirerek, müşteri hizmetleri süreçlerinde verimlilik, etkili iletişim ve çözüm odaklı yetkinlikler kazandırmayı amaçlar. Program, sektörün dinamik ve değişen ihtiyaçlarına uygun olarak, müşteri memnuniyeti ve iş kalitesini artıran profesyoneller yetiştirmek için bilgi, beceri ve değerler sunar.

Vizyon

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Çağrı Merkezi Hizmetleri olarak vizyonumuz: Çağrı Merkezi Hizmetleri önlisans programı, çağrı merkezi sektöründe ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören lider bir eğitim programı olmayı hedefler. Program, çağrı merkezlerinin müşteri memnuniyeti ve örgüt başarısını artıran, yenilikçi çözümler sunabilen, etkili iletişim ve problem çözme yeteneklerine sahip profesyoneller yetiştiren bir eğitim kurumu olarak tanınmayı amaçlar.

Değerler ve Hedefler

Programımızın temel değerleri aşağıda yer almaktadır;

- Ortak akıl
- Öğrenci merkezli eğitim
- Adil olmak
- Etik kurallara uygunluk
- Esneklik ve erişilebilirlik
- Yaşam boyu öğrenme
- Yenilikçilik
- Kalite
- Hesap verilebilirlik

- Şeffaflık
- Sürdürülebilirlik
- Ar-Ge

Programımızın amaç ve bu amaçlara ulaşmak için belirlenen hedefler aşağıda yer almaktadır;

Amaç 1- Dünyada ve Türkiye'de hızla büyümekte olan çağrı merkezi sektörünün gelişimine katkıda bulunmak ve Eğitim-Öğretim kalitesinde sürekliliği sağlamak.

Hedef 1- Güncel eğitim materyalleri ile değişen ve gelişen günümüz koşullarında iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak kalifiye eleman yetiştirmek.

Hedef 2- Sektörün beklentilerini karşılayacak pratikleri kazandırmak.

Hedef 3- Çalışmalarını dinamik ortamda koordine edebilecek yetkinliği kazandırmak.

Amaç 2- Çağrı merkezlerinin işleyişi ve müşteri hizmetleri hakkında yeterlilik kazandırmak ve öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak.

Hedef 1- Çağrı yönetimi, müşteri katılımı, hizmet, deneyim ve memnuniyet sağlama konularında yetkinlik kazandırmak.

Hedef 2- Öğrencilerin mesleki gelişimine yönelik çevrimiçi etkinlikler düzenlemek ve kariyer planlamalarına destek sağlayacak danışmanlık hizmetleri sunmak.

Hedef 3- Alanın terminolojisine hâkim müşteri temsilcisi ve/veya çağrı merkezi personeli olmaları için gerekli temel yetkinlikleri geliştirmelerine olanak sağlamak.

Amaç 3- Müşteri istek ve şikayetlerini karşılama ve müşteri odaklı yaklaşım perspektifinde sorun çözme becerilerini kazandırmak.

Hedef 1- Müşteri taleplerini doğru analiz ederek etkili çözümler sunma yetkinliği kazandırmak.

Hedef 2- Şikâyet yönetimi süreçlerinde profesyonel ve empatik bir yaklaşım sergileyebilme becerisi geliştirmek.

Hedef 3- Müşteri memnuniyetini artırmaya yönelik yaratıcı ve proaktif çözüm önerileri üretebilmek.

Amaç 4- Pazarlama, ileri satış teknikleri ve tüketici davranışları konularında gerekli deneyimi kazandırmak.

Hedef 1- Tüketici davranışlarını analiz ederek etkili pazarlama stratejileri geliştirme becerisi kazandırmak.

Hedef 2- İleri satış tekniklerini kullanarak müşteriyle güçlü ve uzun vadeli ilişkiler kurma yetkinliği geliştirmek.

Hedef 3- Pazarlama ve satış süreçlerinde performansı artırmaya yönelik yenilikçi yöntemler uygulayabilme becerisi kazandırmak.

Amaç 5- İkna kabiliyeti güçlü, iletişim becerisi yüksek, nitelikli işgücü yetiştirmek ve toplumsal katkı sunmak.

Hedef 1- İletişim ve ikna kabiliyeti yüksek bireyler yetiştirerek iş dünyasında rekabet avantajı sağlamak.

Hedef 2- İş gücünü, sosyal sorumluluk bilinciyle topluma değer katacak şekilde yönlendirmek.

Hedef 3- Profesyonel gelişim fırsatları sunarak, sürdürülebilir ekonomik büyümeye katkı sağlamak.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Değerlendirme:

Birim, Yüksekokul Müdürü ve Müdür Yardımcılarından oluşan akademik yönetim yapısına ve yüksekokul sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir. Programda ise bölüm başkanı tanımlanmış, akademik ve idari hizmet süreçlerinin işlerliği için komisyonlar kurulmuş birim yönetimine bağlanmıştır.

Programın yönetim modeli ve işleyişi Yüksek Öğrenim Kanunu (2547), Yüksek Öğretim Personel Kanunu (2914), Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (2809), Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Uzaktan Eğitim Usul ve Esasları ile tanımlanmıştır. Birim yönetiminin karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilme şekilleri belirlenmiştir. Öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Ayrıca birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar 2024 İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilmiştir. İlgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde gereken iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programın organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar stratejik plan dâhil olmak üzere birimin web sayfasında yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Programda farklı kuruluşlar, üniversiteler ve firmalar ile iş birliği protokolü öncesi görüş alış-verişi ve bilimsel yaygınlığı arttırmak adına çeşitli etkinlikler yapma kararı alınmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

A.1.2. Liderlik

Değerlendirme:

Üniversite Rektörlüğü üst yönetiminden başlayarak, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulundaki en alt birim olan Bölüm Başkanlıklarına kadar bilgi alışverişi iki yönlü bir şekilde sağlanmaktadır. Programda oluşturulan ve web sayfalarında ilan edilen komisyon ve koordinatörlükler kurumsal bir sürece doğru evrilme olduğunu, bu süreçte yönetim ve liderlik anlayışı ile koordinasyon kültürünün yerleştirilmeye çalışıldığını göstermektedir. Programın değerleri ve hedefleri doğrultusunda yeni stratejiler geliştirmeleri, yetki paylaşımı, organizasyon, zaman planlama, kurumsal motivasyon ve stresi etkin ve dengeli biçimde yönetmeleri için özendirici adımlar atılmaktadır. Bu amaçla farklı komisyonlara ve koordinatörlüklere alanlarla ilgili öğretim üyeleri/ elemanları görevlendirilmektedir. Buna ek olarak, sadece birim içi uygulamada değil öğrencilere de liderlik ile ilgili eğitimler verilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Değerlendirme:

Program, geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda programı dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve programın özgünlüğünü güçlendirmektedir. Program hem devlet hem de özel sektörün değişen yapısı göz önünde bulundurularak açılmış ve buradan hareketle dinamik olarak yapılanma ve personel durumu da dönüşüme uğramıştır. Bu bakımdan programın güncel eğitim uygulamaları, yapılanma ve ihtiyaçlara göre dinamik bir yapı sergilediği görülmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Değerlendirme:

Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı'nda Program Öz Değerlendirme Takımı, Sürekli İyileştirme Komisyonu, Kalite Komisyonu, Öğrenci Kalite Komisyonu mevcuttur. Komisyonlar aracılığı ile kalite süreçleri izlenerek gerekli güncellemeler takip edilmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var

<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Yok
------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	------------------------------

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Değerlendirme:

Birim kamuoyunu bilgilendirmeyi ve şeffaflığı ilkesel olarak benimsemiştir. Programın web sitesi doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi paydaşlarına sunmaktadır. Programın eğitim öğretim programları ve faaliyetleri hakkında tüm bilgiler, ders bilgi paketleri, yürütülen etkinlikler, değerlendirme raporları ve iletişim bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sitesinden ilan edilmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Değerlendirme:

Program yönetimi, çalışmalara yön vermesini, tüm çalışanların aynı bakış açısı ile hizmet vermesini ve kurum kültürünü sağlamak amacıyla iç ve dış müşteri görüşleri olarak Misyon, Vizyon ve Politikasını oluşturmuş ve resmi internet sitesinden paydaşlarının bilgisine sunmuştur. Raporun başında bu bilgilere yer verilmiştir. Programın eğitim ve öğretim politikaları, ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim dönemleri içerisinde yapılan uygulamalar ve alınan kararlar Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Kurul Kararları ilgili komisyonların karar defterlerinde bulunmaktadır. Programın eğitim ve öğretim politikaları çerçevesinde öğrencilerimizin kaliteli eğitim alabilmelerini sağlamak ve uzaktan eğitim faaliyetlerini yürütebilmek için gerekli olan yazılım ve donanımlar mevcuttur. Ders sunumları eşzamanlı ve eşzamansız olmak üzere iki farklı yöntemle yapılmaktadır. Eş zamansız eğitimin temelinde, öğrencilerin elektronik ders içeriklerine (UEMYO tarafından üretilmiş yaklaşık 100 adet e-ders içeriği) ve ilave ders materyallerine erişebildikleri, ödev ve projelerini takip ettikleri, tartışma gruplarına katılabildikleri, öğretim elemanı ve akranları ile mesajlaşabildikleri, derslerin video kayıtlarına ulaşabildikleri veya ara sınavlarını yaptıkları platform olan Öğrenme Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Eşzamanlı eğitimin temelinde ise öğretim elemanı ile öğrencilerin farklı mekânlardan eşzamanlı olarak etkileşime girmesini sağlayacak canlı ders platformu bulunmaktadır. Canlı dersler, her yarıyıl başında hazırlanan ders programında belirlenen saatlerde

kurumumuzda yer alan ve Türkiye’de ilk defa 2009 yılında yüksekokulumuzda kullanılmaya başlayan e-stüdyolarda yapılmaktadır. Bu stüdyolarda yapılan canlı derslerde, öğrenci veya öğretim elemanı açısından ders esnasında teknik aksaklık yaşanmaması için yeterli donanım ve yazılım alt yapısı bulunmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Değerlendirme:

Programın planlama kültürü ve geleneği, birimin planlama kültürü ve geleneği çerçevesinde vardır. Her yıl birim tarafından hazırlanan faaliyet raporları sayesinde programın stratejik amaçları ve hedefleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Stratejik amaç ve hedeflerden olan “Öğretim faaliyetlerini önceden belirlemek ve belirlenen düzen içerisinde gerçekleştirmek” faaliyeti için her yıl Yüksekokul Kurul kararı ile eğitim-öğretimin nasıl yapılacağı kararlaştırılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.2.3. Performans Yönetimi

Değerlendirme:

Programda her bir ders saatinin minimum kaç dakika yapılacağı ve derslerde yapılması gereken faaliyetler tanımlıdır. Yüksekokul Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda öğretim elemanları derslerini gerçekleştirmektedir. Bölüm başkanı Yüksekokul Kurul kararı ile alınan eğitim-öğretim faaliyetinin akışını Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden kontrol etmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Değerlendirme:

Çağrı merkezi hizmetleri programı, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere yönetim bilgi sistemine, nitelikli insan kaynaklarına ve etkili bir süreç yönetimine sahiptir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Değerlendirme:

Programımızda insan kaynaklarının yönetimi organizasyon yapısına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Programa atanan personelin yetkinliği Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri ile belirlenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

A.3.4. Süreç Yönetimi

Değerlendirme:

Programımızdaki süreçler ve alt süreçler tanımlanmış, süreçlerdeki sorumlular, iş akışı ve yönetim yazılmış ve web sayfasından ilan edilmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Değerlendirme:

Öğrenciler, akademik personel ve idari personel okulumuz kapsamında iç paydaşlarımızı temsil etmektedir. Akademik ve idari personelin katılımı ile her dönemin başında akademik kurul toplantısı düzenlenmektedir. İç paydaşlarımızın karar alma ve yönetim süreçlerine katılımını arttırabilmek adına okulumuzda online etkinlikler, danışmanlık saatleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca etkileşimi daha iyi seviyeye getirebilmek amacıyla YouTube kanalımız oluşturulmuştur. Gerçekleştirilen online etkinlikler burada paylaşılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Değerlendirme:

Öğrenciler tüm istek ve önerilerini Öğrenme Yönetim Sistemi mesajlar bölümünden istedikleri öğretim elemanına ya da sistem uzmanına iletebilmektedir. Bu sistem üzerinden öğrencilerin destek talepleri karşılanmakta ve öğrencilere geri dönüşler sağlanmaktadır. İletişim araçları altındaki anketler bölümü üzerinden öğrencilere anket uygulamaları yapılmakta ve bu anketler üzerinden öğrenci geri dönüşleri alınmaktadır. İletişim araçları altındaki mesajlar bölümü üzerinden öğrenciler öğretim elemanlarına mesaj gönderebilmektedir. Öğrencilerin gönderdiği mesajlar aynı zamanda öğretim elemanının sistem üzerinde tanımlı olan mail adresine de düşmektedir. Bu sayede öğrencilerin istek ve soruları öğretim elemanına kolayca ulaşabilmektedir. Bunun yanında öğrencilerimizin istek-şikayet-memnuniyet-önerilerini değerlendirmek ve sonuçları iyileştirmelerde kullanmak için paydaş geri bildirim formları aracılığıyla bilgi edinilmektedir

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Değerlendirme:

Üniversite sonrası mezunların birbirleriyle ve üniversite ile iletişimlerini devam ettirebilmeleri için Mezun Bilgi Sistemi (mezun.isparta.edu.tr) isimli sosyal bir platform oluşturulmuştur.

Sistemin temel yazılım süreci tamamlanmış ve kullanıma açılmıştır. Mezunlarımız bu platforma kaydolarak üniversitemizin yapmış olduğu etkinlik ve sağladığı diğer ayrıcalıklardan haberdar olabilmektedir. ISUBÜ Mezun Bilgi Sistemi üzerinden Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezine gelen tüm iş ilanları ve mezunlarla ilgili tüm etkinlikler mezunlarımızla paylaşılmaktadır. Kullanıcılar Mezun Memnuniyet Anketine katılabilmekte, yönetim ve diğer mezunlar ile iletişim kurabilmektedir. Sisteme kaydolduktan sonra giriş yaparak sistem kullanılabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 5	
--	--	--	--	--	----------------------------	--

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Değerlendirme:

Programın uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Üniversite bünyesinde Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Programda bu alanla ilgili süreçler bu koordinatörlük iş birliği ile yürütülmektedir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) uluslararasılaşma faaliyetleri ISUBÜ Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından sistemli olarak yürütülmektedir. Program, Uzaktan Eğitim ile eğitim-öğretim yapmaktadır. Bu nedenle uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında üniversitemiz bünyesindeki “öğrenci hareketliliği” faaliyetlerinden okulumuz programlarında öğrenim gören öğrenciler yararlanamamaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Değerlendirme:

Programın uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir. Program, akademisyenleri tarafından uluslararası bilimsel çalışmalar yapılmaktadır. Programda uluslararasılaşma kapsamında akademik personeller uluslararası kongrelere katılım sağlamak ve uluslararası kongre organizasyonlarında görev almaktadır. Üniversitemizde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın “Yurt İçinde Yabancı Dil Eğitimi Alacak Öğretim Elemanlarının Yabancı Dil Kurs Giderlerinin Karşılanması Amacıyla Verilecek Desteklere İlişkin Usul ve Esasları” çerçevesinde Yurt İçi Yabancı Dil Eğitim Programı ve Yurt İçi Çevrimiçi Yabancı Dilde Akademik Sunum Becerileri Eğitimi düzenlenmektedir. Programın öğretim üyelerinin uluslararası performans göstergeleri ORCID, Google Akademik, YÖKSİS Akademik ve AVESİS aracılığı ile dokümanite edilmektedir. Programın öğretim elemanları düzenli olarak SCI, AHCI, SSCI kapsamlı dergilerde yayınlar yapmakta, uluslararası konferanslara katılmaktadır. Program, öğretim elemanları uluslararası kongre düzenleme kurulunda görev yapmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Değerlendirme:

Program tasarımı Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Bölüm, Program, Anabilim Dalı Açma ve Kapatma, Öğretim Planı Oluşturma ve Güncelleme Kılavuzu rehberliğinde gerçekleştirilmektedir. Yeni programların tasarımında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) yönergeleri dikkate alınmakta ve yönergeler çerçevesinde bir takvim ile süreç yürütülmektedir.

Program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir. Performans göstergeleri belirlenmiştir. Ek olarak program tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Programın eğitim amaçları, eğitim hedefleri, program çıktıları oluşturulmuştur. Programın eğitim amaçları ve program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu belirtilmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Programın eğitim amaçları, eğitim hedefleri ve program çıktıları belirlenirken iç ve dış paydaş görüşleri, Yetkili Akreditasyon Kuruluşu Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) standartları, üniversitemizin, bölüm programlarının misyon ve vizyonu referans alınmaktadır.

Programın eğitim amaçları ve program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği izlenmektedir. Performans göstergeleri belirlenmiştir. Program müfredatına yönelik revizyonlara yönelik iç ve dış paydaş ve bölüm öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır.

Ders kazanımlarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Program yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır.

Her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları, iç ve dış paydaşlar, akademik kurullar ve bölüm kurulları ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmektedir. Bölüm kurullarında, bölgesel ve ulusal düzeydeki işgücü talebi, paydaş görüşleri vb. tartışılmakta ve ortak değerlendirme sonucunda açılması planlanan programlar TYYÇ ile uyumu gözetilerek son halini almaktadır. Program müfredatında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna kapsamında belirlenmiştir.

Ders bilgi paketleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ders Bilgi Paketi Öğrenci Kılavuzu ve TYYÇ önlisans eğitimi yeterlilikleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen

bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Üniversitemizde verilen her dersin hem ulusal hem de AKTS kredisi mevcuttur. Bir dersin ulusal kredisi, haftalık teorik ders saati ile uygulama ders saatinin yarısından oluşur. AKTS kredisinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır.

Programda, her yıl programın AKTS güncellemeleri yapılmakta ve ders içerikleri yeniden düzenlenmektedir. Buna ek olarak TYYÇ esasları takip edilerek her dönem program yeterlilikleri ve ders içerikleri yeniden değerlendirilerek gerekli görülen güncellemeler gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü internet sayfası üzerinden ve <https://akts.isparta.edu.tr> adresinden, programda yer alan derslerin AKTS iş yükü tablosu görülmekte olup, öğrencilerin kurum stajlarının iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir.

Öğrencilerin eğitim öğretime aktif katılımları; ödev, sunum, çevrimiçi kısa sınav, proje çalışmaları, forumlar vb. ile teşvik edilmektedir. Programın hedeflediklerine ne derece ulaştığını açıklayan süreçler izlenmektedir. Programın performans göstergeleri belirlenmiştir. Kalite çalışmalarının iyileştirilmesine yönelik “Sürekli İyileştirme Komisyonu”, “Kalite Komisyonu”, “Program Öğrenci Kalite Temsilcileri” tanımlıdır ve çalışmalar yapmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Değerlendirme:

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Program ile ilgili derslere ISUBÜ Bilgi Paketi’nde yer alan “Dersler” sekmesi ile ulaşılabilir. Ayrıca programın ders bilgi paketleri okulumuz web sayfasında ilan edilmiştir. Ders bilgi paketlerinde programın profili, yetkilileri, kabul koşulları, mezuniyet koşulları, alınacak derece, dikey geçiş koşulları, önceki öğrenmenin tanınması, yeterlilik koşulları, istihdam olanakları, yeterlilikleri, dersleri, ders ve program yeterlilikleri, akademik personel bilgileri tanımlanmıştır. Programdan öğrenciler toplamda en az 120 AKTS’yi tamamlayarak mezun olmaktadır. Program ders dağılımları bölüm kurul kararı alınarak yapılmaktadır. Ders dağılımında, Bilişim Teknolojileri Koordinatörlüğü, Türk Dili Koordinatörlüğü, İngilizce Koordinatörlüğü, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Koordinatörlüğü’nden alanında uzman öğretim elamanlarımdan destek alınmaktadır.

Programda, ders dağılım dengesine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Değerlendirme:

Program derslerinin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturmuştur. Programların çıktılarının ve ders kazanımları ile ilişkisi OBS ile kamuoyuna duyurulmuştur.

Sistemde yer alan ders izlencelerinde dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi de yer almaktadır. Ders yapılarımızın da uzaktan eğitim şeklinde olması uyumluluk sürecini daha da geliştirmektedir. Ders yapıları, çıktıları ve ders içeriklerinin interaktif olarak değiştirilebilmesi ve müdahaleye yatkın olmasının uyumluluk sürecini artıracak düşünülmemektedir. Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öngörülen katkının sağlanmadığının gözlenmesi durumunda ilgili ders için gerekli önlemler alınmaktadır. Eğitim ve öğretim için kullandığımız <https://uzak.isparta.edu.tr/> sistemi sayesinde öğrenci odaklı önlemler alınabilmekte ve öğrenci geri dönüşleri çok daha hızlı alınabilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Süreç içinde ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve program yeterlikleri ile öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi konusunda öğretim elemanlarının rehberlik gereksinimleri üniversitemiz kalite komisyonu tarafından çevrimiçi eğitim ile karşılanmakta ve video linki öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Ders bilgi paketleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu referans alınarak yapılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 5	
--	--	--	--	--	----------------------------	--

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Değerlendirme:

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ders Bilgi Paketi Öğrenci Kılavuzu referans alınarak yapılmaktadır. Program müfredatlarındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisi kurum stajı için de tanımlanmıştır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Öğrenciler müfredatlarını ve aldıkları derslerle ilgili bilgileri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi öğrenci modülü aracılığıyla takip edebilmektedir. Program müfredatlarında Türkçe, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, İngilizce ve zorunlu alan derslerinin yanı sıra seçmeli derslerimiz de bulunmaktadır. Seçmeli olarak alınan derslerin oranı yaklaşık %25'dir. Seçmeli dersler, öğrencilerin daha geniş bir perspektifte ve farklı alanlarda da bilgi ve beceri sahibi olmalarını sağlamaktadır. Müfredat güncellemelerinde seçmeli ve alan dışı ders sayılarının artırılmasına özen gösterilmektedir. Öğrencilerin zorunlu derslerde olduğu gibi farklı disiplinleri tanıyabilmelerini sağlamak amacı ile istedikleri seçmeli dersleri bölüm müfredatları çerçevesinde belirlenen koşullarda alabilmelerine de önem verilmektedir. Programda 2. sınıfın bahar ve güz dönemlerinde alınan tüm derslerin yaklaşık yarısı seçmeli derslerden oluşmaktadır. Müfredat, mezunların başarıya ve kariyer hedeflerine ulaşmalarına katkı sağlayacak bir eğitimin temel öğelerini içermektedir. Derslerimizin Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden yapılması ve ders içeriklerinin paylaşım içerisinde olması programın yapısının her zaman aktif kalmasını sağlamaktadır.

Program müfredatında yer alan her bir ders için öğrenci iş yüküne dayalı AKTS ders bilgi paketleri kontrol listesi hazırlanmaktadır. Formda ders saatlerinin yanında ders dışında dönem boyunca değişik ders aktiviteleri için öğrencinin ayırdığı zaman miktarları listelenmekte, dersin toplam AKTS kredisinin dersin iş yüküne dayalı olarak nasıl hesaplandığı gösterilmektedir. Bölüm müfredat komiteleri, staj ve proje dersleri de dâhil müfredatta yer alan her ders için dersin koordinatör öğretim elemanı ile beraber çalışarak dersin AKTS iş yükü formunu hazırlamaktadır. Ders için gereken iş yükünün dersi alan öğrenciler tarafından da değerlendirilmesini sağlamak amacıyla, dönem sonu Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu'nda yer alan bir soru ile öğrenciye ders için haftada ortalama kaç saat çalıştığı sorulmaktadır. Elde edilen anket sonuçları ile iş yükü tablolarının uyumlu olup olmadığı değerlendirilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Değerlendirme:

Programın izlenmesi ve güncellenmesi faaliyetleri ISUBÜ Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi esasları dikkate alınarak yapılmaktadır. Programında okutulan derslerin (uzaktan) eğitim amaçları ve ders kazanımlarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlar ile birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Bölümümüz tüm bu izlem ve değerlendirme faaliyetlerini Kalite, Sürekli İyileştirme Komisyonları aracılığı ile gerçekleştirmekte ve komisyon raporları değerlendirmekte ve ilgili kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Her yıl yüksekokul web adresinde Bölüm İç Değerlendirme Raporu yayımlanmaktadır. Programınla ilgili henüz bir akreditasyonu planlaması yoktur. Ancak bölüm kurullarında akreditasyon stratejisi tartışılmaktadır. Bu alanda iyileştirme gerçekleştirmek için uzaktan eğitim ile eğitim - öğretim veren diğer kurumlar izlenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Değerlendirme:

Programın, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimi, yüksekokul yönetiminin koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, kurul toplantılarında ele alınmakta ve ortaya çıkan gerekler planlanmaktadır.

Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (uzaktan) öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu yüksekokul yönetimi tarafından takip edilmektedir. Programın eğitim-öğretim süreçleri için önceliği olan ilk yaklaşım, mezunlarının eğitilmiş, iş arayan değil; aranan insan kaynağı olan profesyoneller olmasını gerçekleştirebilmektir. Programın ISUBU, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetleri ile uyumlu olarak eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi için çalışmalar yapmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Değerlendirme:

Programında derslerin öğretimi YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarında belirtilen standartlarda eşzamanlı ve eşzamansız olmak üzere iki farklı yöntemle uygulanmaktadır. Uzaktan eğitim, bilgisayar ve internet teknolojilerinin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılarak zaman ve mekân sınırlamasını ortadan kaldıran bir eğitim sistemidir. Okulumuzda uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli olan yazılım ve donanımlar mevcuttur. Programda eşzamanlı ve eşzamansız olmak üzere iki farklı yöntemle eğitim öğretim yapılmaktadır.

Eşzamansız eğitimin temelinde, öğrencilerin elektronik ders içeriklerine (UEMYO tarafından üretilmiş yaklaşık 100 adet e-ders içeriği) ve ilave ders materyallerine erişebildikleri, ödev ve projelerini takip ettikleri, tartışma gruplarına katılabildikleri, öğretim elemanı ve akranları ile mesajlaşabildikleri, derslerin video kayıtlarına ulaşabildikleri veya ara sınavlarını yaptıkları platform olan Öğrenme Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Bu yöntemin nasıl kullanılacağına dair öğrenci ve öğretim elemanları için rehberler hazırlanmış, okulumuz web listesinde yayımlanmıştır. Bu yöntem ile öğrenciler, kendi öğrenme hızlarına bağlı olarak ders çalışabilmekte ve etkinlikleri kendi zaman çizelgesine göre yapabilmektedir. Programda, derslerin elektronik ders içerikleri, konusunda uzman öğretim elemanları tarafından senaryolaştırılmış, okulumuzdaki içerik geliştirme konusunda deneyimli öğretim elemanları tarafından görsellerle zenginleştirilerek kişisel öğrenim seti şeklinde geliştirilerek Öğrenme Yönetim Sistemine entegre edilmiştir.

Eşzamanlı eğitimin temelinde ise öğretim elemanı ile öğrencilerin farklı mekânlardan eşzamanlı olarak etkileşime girmesini sağlayacak canlı ders platformu bulunmaktadır. Canlı dersler, her yarıyıl başında hazırlanan ders programında belirlenen saatlerde kurumumuzda yer alan e-stüdyolarda yapılmaktadır. Stüdyolarda yapılan canlı derslerde, öğrenci veya öğretim elemanı açısından ders esnasında teknik aksaklık yaşanmaması için yeterli donanım ve yazılım alt yapısı bulunmaktadır. Eşzamanlı derslerde aktif öğrenme yollarından beyin fırtınası, video çözümlene, kısa cevaplı soru sorma gibi yöntemler de kullanılarak Web tabanlı uzaktan eğitim modeli kullanılmaktadır.

Öğrencilerin kurum stajı dersi uygulamaları ile ilgili tüm süreçleri takip edebilmeleri için Meslek Yüksekokulumuzda kullanılmakta olan ue.isparta.edu.tr web sayfamızda "Staj Süreçleri İşleyişi" dokümanı ve "Staj Başvurusu Yapacak Öğrencilerin Takip Edeceği İşlemler" dokümanı, "İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Dersi Uzaktan Eğitim Yönergesi" dokümanı ve "OBS üzerinden başvuru işlemleri yardım dokümanı" oluşturulmuştur. Öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Öğrencilere eğitimleri sırasında doğru bilgiye ulaşma yollarını ve bilimsel araştırma yapma becerisini kazandırmak için danışmanlık saatleri ve oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
--------------------	--------------------	------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Değerlendirme:

Programda, eğitim ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu ve YÖK, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esasları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Programda, teorik ve uygulamalı tüm dersler için ders geçme esasları; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi geneli için geçerli olan Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Yüksekokul Kurul Kararlarına tabi olarak önceden belirlenmiştir. Sınav tarihleri bölüm kurul kararı ile belirlenmekte ve bölümümüz web adresinde ilan edilmektedir.

Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, çevrimiçi kısa sınav, performans sınavı gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Her ders için başarının ölçülmesinde ve değerlendirmesinde hangi bileşenlerin ne ağırlıkla kullanıldığı dersin yarıyılık ders programının da yer aldığı ders izlencesinde belirtilmektedir. Aynı izlencede, ders öğrenme çıktılarının hangi ders değerlendirme bileşenleri tarafından ölçüldüğü bilgisine de yer verilmektedir. Ayrıca haftalık ölçme ve değerlendirme etkinlikleri OBS üzerinden paylaşılmaktadır.

Programda, üniversitemiz genelinde uygulanan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Sınav Programı Hazırlanması İşlemleri iş akış planı kullanılarak sınav işlemleri süreci planlanıp, uygulanmaktadır. Uzaktan Öğrenme Yönetim Sisteminde, öğrencilerin ödev, proje paylaşımlarına ve sınav sürecinin kolaylıkla yapılabilmesine olanak sağlayacak arayüzler yer almaktadır. Her ders şubesi için dosya yükleme ve düzenleme bölümlerin öğretim elemanları tarafından kolaylıkla yapılmaktadır.

Programda ders, sınıf geçme mezun olma süreçleri tanımlı ve sistemli şekilde uygulanmaktadır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu çerçevesinde harf notları kullanılmaktadır. GNO'su en az 2.00 olan, herhangi bir dersi (FF), (FD), (NA) veya (K) olmayan, en az 120 AKTS alan, kurum stajını yapmış öğrenci başarılı sayılmakta ve mezun olma hakkı kazanmaktadır. Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmekte, yönetmelik ve yönergeler ulaşabilecekleri web adresleri paylaşılmaktadır.

Programda, soru hazırlama ve analizleri işlemleri 2024-2025 eğitim öğretim yılında Güz döneminde SOYS (<https://soys.isparta.edu.tr/>) platformu üzerinden gerçekleştirilmeye başlanmıştır ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Programda, konu ile ilgili yönergeler hazırlanmış ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Programda, sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmalarını oluşturmuştur ve uygulanmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
--------------------	--------------------	------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Değerlendirme:

Programa merkezi yerleştirme sonucu ÖSYM tarafından öğrenci yerleştirilmektedir. Program için kontenjanlar, özellikleri ve diğer ayrıntılar YÖK Lisans Atlası'ndan takip edilebilir. Her yıl bölümümüz tarafından belirlenen kontenjanlar ve koşullar Yüksekokul kuruluna arz edilmektedir.

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri, ISUBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi doğrultusunda Bölüm Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına yönelik Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonları tarafından öğrencilerin transkriptleri ve aldıkları derslerin Bologna bilgi paketleri incelenmekte ve ders eşleştirmeleri yapılmaktadır. Eşleştirme yapılacak derslerin kredisi, saati, ders amaç ve hedefleri ve ders içeriklerinin uygunluğu değerlendirilerek her bir öğrenci için derslerin eş değerliğini gösteren form hazırlanmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencinin ders geçme puanı ISUBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre uyumlandırılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Değerlendirme:

Programda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri izleyebilmek için ISUBU Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mezuniyet belgesi düzenleme iş akışı izlenmektedir. Programda, mezuniyet komisyonları kurulmuştur. Öğrencilerin, ders kazanımlarını ve program çıktılarını kazanmalarını sağlayacak şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Beceri ve yetenek kazandırma hedefleri olan derslerde hedeflenen becerinin ya da yeteneğin kazanıldığını gösterecek şekilde ölçme uygulamaları yapılmaktadır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğrencilerin yeterlilikleri ve program çıktıklarına ulaşma durumlarını süreç ve sonuç bağlamında değerlendirebilmek için 2024-2025 eğitim öğretim döneminden başlamak üzere iç ve dış paydaş görüşleri, mezun öğrenci komisyonu önerileri doğrultusunda çalışmalar yapılması kararlaştırılmıştır. Bu alandaki iyileştirme süreçleri görüşülmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Değerlendirme:

Uzaktan eğitim, bilgisayar ve internet teknolojilerinin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılarak zaman ve mekân sınırlamasını ortadan kaldıran bir eğitim sistemidir. Programda uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli olan yazılım, donanımlar ve eğitim materyalleri mevcuttur. Dersler, Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Ders sunumları eşzamanlı ve eş zamansız olmak üzere iki farklı yöntemle yapılmaktadır. Eş zamansız eğitimin temelinde, öğrencilerin elektronik ders içeriklerine ve ilave ders materyallerine erişebildikleri, ödev ve projelerini takip ettikleri, tartışma gruplarına katılabildikleri, öğretim elemanı ve akranları ile mesajlaşabildikleri, derslerin video kayıtlarına ulaşabildikleri veya ara sınavlarını yaptıkları platform olan Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) bulunmaktadır. Bu yöntem ile öğrenciler, kendi öğrenme hızlarına bağlı olarak ders çalışabilmekte ve etkinlikleri kendi zaman çizelgesine göre yapabilmektedir. Her derse ait elektronik ders içeriği, konusunda uzman öğretim elemanı tarafından senaryolaştırılır ve okulumuzdaki içerik geliştirme konusunda deneyimli öğretim elemanları tarafından resim, animasyon, etkileşimlerle zenginleştirilerek kişisel öğrenim seti şeklinde geliştirilerek ÖYS'ye entegre edilir.

Eşzamanlı eğitimin temelinde ise öğretim elemanı ile öğrencilerin farklı mekânlardan eşzamanlı olarak etkileşime girmesini sağlayacak canlı ders platformu bulunmaktadır. Canlı dersler, her yarıyıl başında hazırlanan ders programında belirlenen saatlerde kurumumuzda yer alan e-stüdyolarda yapılmaktadır. Bu stüdyolarda yapılan canlı derslerde, öğrenci veya öğretim elemanı açısından ders esnasında teknik aksaklık yaşanmaması için yeterli donanım ve yazılım alt yapısı bulunmaktadır.

Öğrenme Yönetim Sistemi, 7 gün 24 saat öğrencilere açık bir sistemdir. Öğrenciler ile ders danışmanı öğretim elemanları ÖYS platformunda birebir etkileşime geçebilmekte ve ödev, tartışma, sohbet, sınav gibi işlemlerini kolaylıkla sistem üzerinden yapabilmektedirler. Ders içerikleri, 14 hafta üzerinden hazırlanmış olup, tüm dersler dönem boyunca öğrencinin kullanımına açıktır. Platform üzerinden ders izlenceleri

paylaşmaktadır. Öğrenme Yönetim Sistemi, yüksekokulumuzda çalışan uzman öğretim görevlileri tarafından sürekli kontrol edilmekte ve hatalar için geri bildirim verilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Değerlendirme:

Programa kayıt yaptıran her öğrenciye, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir öğretim elamanı danışman olarak atanmaktadır. Öğrenciler danışmanlarına yüz yüze ve çevrimiçi yollarla ulaşabilmektedir. Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilciliği oluşturulması planlanmıştır. Öğrencilerin akademik gelişim süreçleri hakkında bilgi edinmelerini sağlamak için danışman öğretim elemanının yardımcı olması planlanmıştır. Birim yöneticileri tarafından öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorularının yanıtlanması planlanmıştır. Ayrıca öğrencilerin akademik araştırmalar için Isparta merkezindeki yerleşkemizde fiziki, Isparta merkezde ise online kütüphane erişimleri için planlamalar mevcuttur. Isparta merkezdeki yerleşkede bulunan kütüphanemizin iyileştirilmesi için okulumuzun planlaması birim faaliyet raporlarında mevcuttur.

Öğrenciler, ISUBÜ kütüphane veri tabanını Proxy ayarlarını yaparak kampüs dışından rahatlıkla kullanabilmektedirler. Programda öğrenciler Eduroam kullanarak kablosuz internet ağına elektronik posta adresi ve şifreleriyle kolaylıkla bağlanabilmektedir. Birimin web sitesinde öğrencilerin ulaşım kullanabileceği eğitim öğretim platformu bulunmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Değerlendirme:

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, kütüphane, yüzme havuzu vb.) iyileştirilmesi planlanmaktadır. Birim faaliyet raporlarında bu konulara değinilmiştir. Gerekli durumlarda uzaktan eğitim altyapısı ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam edebilecek planlamalar mevcuttur.

Program, tesis ve altyapılar kapsamında Isparta merkezdeki yerleşkede bulunan imkânlarla birlikte Programın bağlı olduğu ISUBÜ'nün merkez yerleşkesindeki olanaklardan da yararlanmaktadır. Gerekli durumlarda Süleyman Demirel Üniversitesi'nin imkânları kullanılmaktadır. SDÜ'nün belirlemiş olduğu havuz programı, kurs programı ve fiyat listelerinde ISUBÜ öğrencileri belirtilmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Değerlendirme:

İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli planlamalar yapılmaktadır. Müdürlük ve Rektörlük makamları bu 28 konuda çok hassastır ve gerekli işlemleri gerçekleştirilmek için planlamalar yapılmaktadır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması planlanmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Değerlendirme:

Öğrencilerin Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu'na kayıt yaptıklarında, tüm öğrencilik haklarından yararlanabilecekleri ilgili yönetmelik kapsamındadır. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu'na kayıt yaptıran öğrenciler, tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden faydalanma hakkına sahiptir.

Ayrıca, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu'nda bölümler bazında ve tüm öğrencilere yönelik etkinliklerin düzenlenmesi, eğitim-öğretim döneminin başında planlanmaktadır. Bu etkinlikler, öğrencilerin sosyal etkileşimlerini artırmayı ve eğitim süreçlerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Bu eğitim öğretim yılı içerisinde bölüm olarak düzenlenen bir etkinlik bulunmamaktadır. Öğrenciler okulumuzun düzenlemiş olduğu etkinliklere katılım sağlamışlardır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Değerlendirme:

Birimde atama, yükseltme ve görevlendirmeler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi 'ne uygun şekilde planlanmaktadır. Birimde öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dâhil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş olup, kamuoyuna açıktır. Atama ve yükseltme ile ilgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Ders yükleri öğretim elemanlarına bölüm içinde dengeli olarak dağıtılmaktadır. Birim tarafından, birim akademik personellerinden oluşan Yönetim Kurulu belirlenmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Değerlendirme:

Uzaktan eğitim faaliyetlerine yönelik eğitimler planlanarak, uzaktan eğitimin planlı ve koordineli bir şekilde sürdürülmesi için gerekli altyapı mevcuttur. Öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitim etkinliklerini ISUBÜ bağlı birimler Bilgi İşlem Daire başkanlığı tarafından planlanmıştır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları buldukları programlar bünyesinde verdikleri ön lisans dersleri ile uyum içindedir. Akademik kadronun eğitim-öğretim ve araştırma performansları yıllık faaliyet raporları ile izlenmektedir. Öğretim elemanlarımızın doktora ve yüksek lisans diplomalarında belirtilen uzmanlık alanları buldukları bölüm ve anabilim dalı ile örtüşmektedir. Atama ve yükseltme işlemleri de ilgili yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katkıda bulunması için okulumuz ekip ve komisyonlarında görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Yönetmelik ve yönergenin yanı sıra öğretim elemanları ve tüm öğrenciler için işleyiş ve işlemlerin belli bir standartta olması için birim tarafından “Hizmet Standartları Tablosu” oluşturulmuş ve web sitesinde yayınlanmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Değerlendirme:

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvikle ilgili Programın performansını artırmaya yönelik planlamalar mevcut değildir. Programa ait akademik teşvik sistemi bulunmamakla birlikte, tüm akademik personel, YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir. Teşvik listeleri incelendiğinde 2024 yılında öğretim üyelerinin akademik teşvikten yararlandığı görülmektedir. Programdan da akademik teşvikten yararlanan akademik personel vardır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Değerlendirme:

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bölüm, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Değerlendirme:

Program düzeyinde, doktora derecesine sahip öğretim elemanı sayısı, bu derecelerin alındığı kurumların özellikleri ve bölüm bazında öğretim elemanlarının hedeflerle uyumu analiz edilmektedir. Program öğrencilerinin daha iyi hizmet alabilmeleri için kullanılan ders platformunda sürekli iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir. Ayrıca, akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla çeşitli eğitim programlarının düzenlenmesi gerekmektedir. Doktora eğitimini tamamlayan öğretim elemanları, üniversitemizin akademik yükseltme ve atama kriterlerini karşıladıkları takdirde atamaları yapılmaktadır. Programında yer alan öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili kongreleri takip ederek katılım göstermekte ve güncel bilgileri öğrencilerimize aktarmaktadır.

Doktora eğitimini tamamlayan öğretim elemanlarının üniversitemiz akademik yükseltme ve atama ölçütlerini sağlamaları durumunda atamaları gerçekleştirilmektedir. Uzaktan eğitim öğrencilerinin ders anlatma platformuna ait erişim kolaylığı, sadelik, görüntü ve ses kalitesi ile ilgili en iyi hizmeti almalarını sağlamak üzere gerekli Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır. Eğitim Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
--------------------	--------------------	------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Değerlendirme:

Programda öğretim elemanlarının performansları, yıllık faaliyet raporları ve verilere dayalı ölçümlerle düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler, niceliksel analiz yöntemleri kullanılarak Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından titizlikle incelenmektedir. Bu çerçevede, öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri objektif ve sistematik bir yaklaşımla değerlendirilmektedir. Göstergeler, araştırma performansının somut verilerle ölçülmesini sağlayarak, sürecin şeffaf ve adil bir şekilde yürütülmesine olanak tanımaktadır.

Programda öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan komisyonlardan yararlanılmaktadır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu Oluşturulmuştur. Her yıl ilgili takvime göre çalışmalarını sürdürmektedir. Çalışmalar sonucunda değerlendirmelerini gerçekleştirmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Değerlendirme:

Program, öğrenim faaliyetlerinin yanı sıra alanında uzman kişilerle gerçekleştirdikleri iş birlikleri ile yıl içinde çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Düzenlenen bu etkinliklerle öğrencilerinin farkındalık düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Düzenlenen etkinlikler öğrencilerimizin mesleki

donanımlarının arttırılarak rekabetçi bir iş gücü yaratılmasına katkı sağlamak için öğrenim süreçlerine ek olarak gerçekleştirilmektedir. Sektör temsilcileri, mesleki sivil toplum örgütleri ve öğrencilerin etkileşimi arttırılarak paydaşlar arası iş birliği, iletişim ve etkileşim ağlarını geliştirmek amacıyla düzenlenen bu faaliyetlerin organize edilmesine ilişkin kararlar alınmıştır.

Bunlardan birisi de Final ve Bütünleme sınavlarında engelli öğrencilerimizin mağduriyet yaşamaması için engel durumlarını, isteklerini ve talepleri için planlama çalışmalarıdır. Toplumun her kesiminin eğitime eşit erişimini sağlamak, uzaktan eğitimin avantajlarını kullanarak iş gücünün niteliğini arttırmak programın temel hedeflerindedir. Mesleki donanımın yanı sıra toplumsal katılım ve farkındalığı güçlendiren etkinlikler desteklenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

D.1.2. Kaynaklar

Değerlendirme:

Programında gerek sivil toplum kuruluşları gerekse mesleki uzmanlar tarafından kurulacak iş birlikleri çerçevesinde öğrencilere ve katılmak isteyen ilgililere seminerler düzenlenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Değerlendirme:

Programın öğretim elemanlarından çalışma alanlarına uygun olarak çeşitli seminerler ve hizmet içi eğitimlere katılmaktadır. Ancak 2024 yılı içerisinde herhangi bir etkinlik katılımı gerçekleşmemiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Programda gelecekte;

- Mevcut öğretim elemanı kadrosu hem nicelik hem de nitelik açısından güçlendirilebilir.
- Öğretim elemanları ve öğrencilerin bilimsel ve akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla kurs, kongre ve seminer gibi etkinliklere katılımları teşvik edilebilir.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek ve toplumsal duyarlılıklarını artırmak amacıyla söyleşi, toplantı ve etkinliklere aktif katılımları sağlanabilir.
- Akreditasyon çalışmaları başlatılabilir.
- Mesleki iş yeri eğitimi programına geçiş için planlama yapılabilir.