ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

UZAKTAN EĞİTİM MESLEK YÜKSEKOKULU

2025 BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2026

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER 1
SUNUŞ 3
I- GENEL BİLGİLER 4
A. Misyon ve Vizyon 4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 4
C. Birime İlişkin Bilgiler 6
1. Fiziksel Yapı 6
2. Teşkilat Yapısı 9
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 10
4. İnsan Kaynakları 12
5. Sunulan Hizmetler 14
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 23
II-AMAÇ ve HEDEFLER 25
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 27
A- Mali Bilgiler 27
1. Bütçe Uygulama Sonuçları 27
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 28
3. Mali Denetim Sonuçları 28
B- Performans Bilgileri 28
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 35
A- Üstünlükler 35
B- Zayıflıklar 37
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 38
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 39

TABLOLAR:

Tablo 1: Akademik Personel Hizmet Alanı Listesi 6
Tablo 2: İdari Personel Hizmet Alanı Listesi 6
Tablo 3: E-Stüdyo Kapasitesi Tablosu 6
Tablo 4: Taşınır Malzeme Listesi 7
Tablo 5: Bilgisayar ve Diğer Malzeme Listesi 10
Tablo 6: Yazılım Listesi 11
Tablo 7: Personel Sayısı Tablosu 12
Tablo 8: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu 12
Tablo 9: Personelin Hizmet Süreleri 13
Tablo 10: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 13
Tablo 11: Eğitim Öğretim Hizmeti 14
Tablo 12: Yatay Geçiş ile Gelen Öğrencilerin Bilgileri 15
Tablo 13: Kayıtları Silinen Öğrencilerin Bilgileri 15
Tablo 14: Mezun Olan Öğrenci Sayıları 15
Tablo 15: Disiplin Cezası alan Öğrenci Sayıları 15
Tablo 16: Kayıt Donduran Öğrenci Sayıları 16
Tablo 17: Komisyon Listesi 23
Tablo 18: Koordinatör Listesi 24
Tablo 19: Temsilci Listesi 24
Tablo 20: Birim Amaç/Hedefleri 26
Tablo 21: Birim Bütçe Giderleri Tablosu 27
Tablo 22: Birim Faaliyetleri Tablosu 28
Tablo 23: 2024 Yılı Öğretim Elemanları Yayınları Tablosu 34

SUNUŞ

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu, hayat boyu eğitim anlayışı içerisinde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmeyi görev bilir.

Bu görev kapsamında, Meslek Yüksekokulumuz, güçlü bir teknolojik altyapı ile mesleğinin gerektirdiği donanımına sahip, yenilikçi, sürekli öğrenmeyi kendisine ilke edinmiş öğrenciler yetiştirmeyi hedef olarak belirlemiştir. Bu hedeflere ulaşmak için Meslek Yüksekokulunun yapısı ve sistemi gözden geçirilmiş, kaliteli ve güvenilir bir hizmet için, zamanı iyi kullanmayı, organize etmeyi, misyon ve vizyonu, hedef ve değerleri planlayan yöntemler belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulumuz gerektiğinde bu planı tekrar gözden geçirerek kararlılıkla uygulama ve Üniversitemizin de desteğiyle vizyonuna ulaşma azmindedir.

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu olarak 2025 yılı faaliyet raporunu;

Saygılarımla arz ederim.

Doç. Dr. Emine ARUĞASLAN

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu olarak misyonumuz, mesleği ile ilgili 21.yüzyılın gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip, alanında en iyi olmayı hedefleyen nitelikli bireyler yetiştirmek; üniversitemizin ve toplumumuzun uzaktan eğitim ihtiyaçlarını karşılayan hizmetlerin geliştirilmesi, desteklenmesi ve sürdürülmesi için gerekli olan çalışmaları yapmaktır.

Vizyon

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu olarak vizyonumuz, öğrenci merkezli, hayat boyu eğitimde öncü, yenilikçi, değişime ve gelişime açık, saygın, ulusal alanda en çok tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemizin bütün alanlarda verdiği eğitimi ve sahip olduğu bilgi birikimini deneyimli eğitim kadrosuyla eğitime ve öğrenmeye ihtiyacı olan herkese yaymak, yüz yüze eğitimle karşılanamayan eğitim ihtiyaçlarını karşılanabilir hale getirmek kurumumuzun temel sorumluluğu olmuştur. Öğrencilerin istediği yer ve zamanda eğitim alabilmelerini sağlamak için öğrenme kaynaklarını ve teknik alt yapıyı hazırlamak okulumuzun bir diğer sorumluluğudur.

Kurumumuzda verilen eğitim-öğretim hizmetlerinin kalite ve verimini artırmak amacıyla yürütülen faaliyetlerimiz 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtildiği gibi aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir:

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından

yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve ormancılıkta modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki ormancılık ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, ormancılık ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunun kendine ait bir bağımsız binası bulunmamakta ve halen ilk kurulduğu yıldan bu yana Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesindeki Ertokuş Bey derslikleri binasında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tablo 1: Akademik Personel Hizmet Alanı Listesi

Akademik Personel Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m^2)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	10	175	17
E-Stüdyo	8	100	Derse Giren Öğretim Elemanları
Diğer	1	8	-
Toplam	**19**	**283**	**17**

Tablo 2: İdari Personel Hizmet Alanı Listesi

İdari Personel Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m^2)	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetici Odası	3	108	4
Çalışma Odası	4	72	7
Hizmet Birimi	1	26	2
Baskı Merkezi Birimi	1	25	-
Arşiv	1	8	-
Depo, ambar vb. alanlar	2	37	-
Toplam	**12**	**276**	**14**

Tablo 3: E-Stüdyo Kapasitesi Tablosu

Eğitim Alanı	Kapasite (Kişi)						
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri	Toplam
E-Stüdyo (Aynı anda 8 öğretim elemanı ders verebilmektedir.)	8						**8**
Toplam	8						**8**

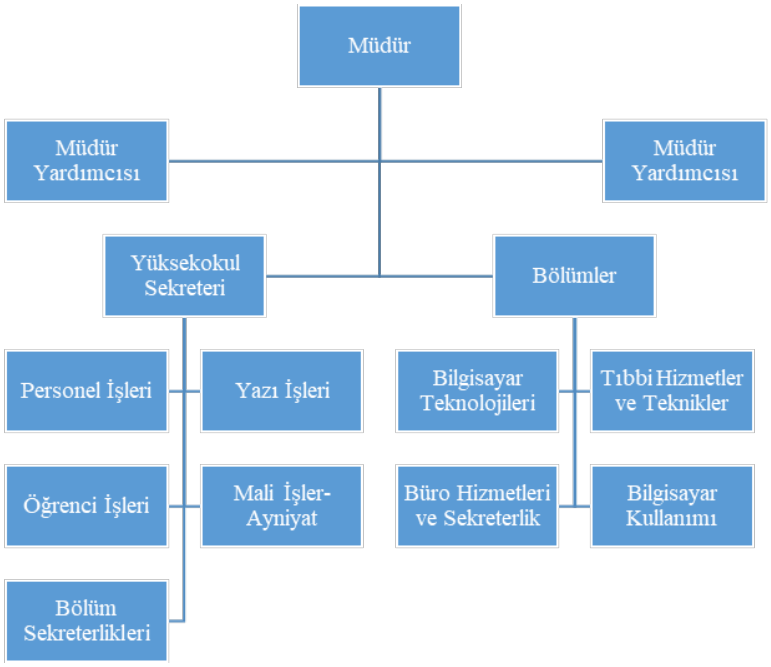
Tablo 4: Taşınır Malzeme Listesi

DÜZEY	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	MİKTAR
253	**Tesis, Makine ve Cihazlar**	
253.2.2.2.7.2	Merdiven	0
253.2.9.1.1-2	Para Sayma Makinesi	0
253.3.1.3.1-15	Bulaşık Yıkama Makinesi	1
253.3.2.1.1.1	Buzdolabı	3
253.3.2.1.99.1	Su Sebili	9
253.3.2.7.2.1-	Çay Makinesi	3
253.3.2.99.15.3	Su Arıtma Cihazı	1
255		
255.1.2.4.1	Atatürk Resimleri	6
255.1.4.2.1.1	Evrak Çantası	0
255.2.1.1.1.1	Bilgisayar Kasaları	41
255.2.1.1.1.3.1	Lcd Ekranlar	53
255.2.1.1.1.3.3	Led Ekranlar	0
255.2.1.1.2.1	Dizüstü Bilgisayar	4
255.2.2.1.1.1	Satır Yazıcılar	0
255.2.2.1.2.1	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	1
255.2.2.1.3.1	Lazer Yazıcı	25
255.2.3.1.1.1	Fotokopi Makineleri	5
255.2.4.1.1.1	Sabit Telefon	18
255.2.4.2.1	Termal Fakslar	0
255.2.4.3.6.1	Access Point	10
255.2.5.1.1.1	Projektör-Projeksiyon Cihazı	14
255.2.5.4.1.1	Sabit Kameralar	4
255.2.99.1.1.1	Hesap Makinesi	0
255.2.99.2.6.1	Ayaklı Vantilatör	2
255.2.99.3.2.1	Evrak İmha Makinesi	3
255.2.99.7.1	Mühürler	1
255.3.1.1.1	Dosya Dolapları	44
255.3.1.1.13.1	İstif Rafları	6
255.3.1.1.13.3	Çelik Raf	0
255.3.1.1.4	Soyunma Dolapları	18
255.3.1.1.99.3	Diğer Dolaplar	29
255.3.1.10.1.1	Para Kasası	0
255.3.1.2.2	Toplantı Masaları	3

255.3.1.2.3.9	Diğer Çalışma Masaları	63
255.3.1.3.1	Çalışma Koltukları	72
255.3.1.3.2	Misafir Koltukları	6
255.3.1.6.2.1	Madeni Portmanto	5
255.3.1.7.2	Orta Sehpa	38
255.3.1.8.1	Etajer	1
255.3.1.9.1	Pano	0
255.3.2.4.4.1	Komidin	14

2. Teşkilat Yapısı

Yüksekokulumuzda hiyerarşik bir yönetim modeli uygulanmakta olup, yönetim şeması aşağıda verilmiştir. Tüm akademik ve idari işlerde müdürlük yetkili amir olarak görev yapmaktadır.



Resim 1: Birim Organizasyon Şeması

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunda aktif olarak kullanılan teknoloji ve bilişim altyapısına ait cihazlar aşağıdaki gibidir.

Tablo 5: Bilgisayar ve Diğer Malzeme Listesi

Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	**İdari**	**Ortak Kullanım**	**Ambar**	**Toplam**
Masaüstü Bilgisayarlar	31	8	2	41
Dizüstü Bilgisayarlar		1		1
Ambalajlama Makineleri	1			1
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	2			2
Baskı Makineleri	3			3
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	3			3
Webcam		10		10
Network Anahtarlama		3		3
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler		8		8
Ekranlar	38	8	7	54
Evrak İmha Makineleri	1			1
Fotoğraf Makineleri	2			2
Kablosuz mikrofon alıcı verici sistemleri		16		16
Kesintisiz Güç Kaynakları		3		3

Lazer Yazıcılar	6	15	4	25
Masaüstü Tarayıcılar	3			3
Multimetreler (Avometreler)		1		1
Panel Sistemi Ekranları	2	8		10
Projektörler (projeksiyon cihazları)	2	8	4	14
Ses Karıştırma Konsolları		8		8
Akıllı Tahta		8		8

Tablo 6: Yazılım Listesi

	Yazılım Adı	**Kullanım Amacı**
Öğrenme Yönetim Sistemi	Öğrenim yönetim sistemi yazılımı hizmeti (Moodle)	Uzaktan Eğitim ile verilen eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için kullanılmaktadır. Öğrencilere içeriklerin sunulması, ödev işlemlerinin yürütülmesi, ölçme-değerlendirme yapılması, kullanıcı bilgilerinin izlenip raporlanması, öğretim elemanı ve öğrenciler arasında iletişimin sağlanması bu platform üzerinden yürütülmektedir.
Eş Zamanlı İçerik Sunum Yazılımı	Sanal sınıf yazılımı ve bulut barındırma hizmeti (BigBlueButton)	Eş zamanlı, etkileşimli derslerin yapılması Web konferansların yapılması
Sınav Yönetim Sistemi	ISUBÜ- Sınav Organizasyon Yönetim Sistemi	Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu yıl sonu sınavlarının hazırlanması, değerlendirilmesi

4.İnsan Kaynakları

4.1. Personel Sayıları

Meslek Yüksekokulumuzda 6 Doç. Dr., 1 Dr. Öğr. Üyesi, 4 Öğr. Gör. Dr. (Ders Verecek), 4 Öğr. Gör. (Ders Verecek), 1 Öğr. Gör. Dr. (Uygulamalı Birim), 1 Öğr. Gör. (Uygulamalı Birim) olmak üzere toplamda 17 kadrolu akademik personel ve 7 idari personel bulunmaktadır.

Tablo 7: Personel Sayısı Tablosu

KADRO ÜNVANI	FİİLEN GÖREVLİ SAYISI	DOLU KADRO
Doç. Dr.	6	6
Dr. Öğr. Üyesi	1	1
Öğr. Gör.	9	10
Yüksekokul Sekreteri	1	1
Şef	1	1
Bilgisayar İşletmeni	1	1
Teknisyen	3	3
Memur	1	1
Toplam	23	24

4.2. Personelin Eğitim Durumu

Tablo 8: Fiilen Görevli Personelin Eğitim Durumu

İDARI PERSONELIN EĞITIM DURUMU				
	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	3	1	3	-
Yüzde	42,9	14.3	42,9	-

4.3. Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 9: Personelin Hizmet Süreleri

İDARI PERSONELIN HIZMET SÜRESINE GÖRE DAĞILIMI						
	1-5 yıl	6-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-25 yıl	26 yıl üzeri
Kişi Sayısı	-	2	1	2	2	-
Yüzde	-	28.6	14.2	28.6	28.6	-

4.4. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 10: Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İDARI PERSONELIN YAŞ İTIBARIYLE DAĞILIMI						
	20-30	31-35	36-40	41-45	46-50 Yaş	51- ve üzeri
Kişi Sayısı	-	-	2	-	5	-
Yüzde	-	-	28.6	-	71.4	-

5.Sunulan Hizmetler

Kurumumuz aşağıdaki bölüm ve programlarda eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Tablo 11: Eğitim Öğretim Hizmeti

Bölüm	Program	Durumu	Kayıtlı Öğrenci Sayısı	Kayıt Yenileyen Öğrenci Sayısı 2024/Bahar	Kayıt Yenileyen Öğrenci Sayısı 2025/Güz	Mezun Sayısı
Bilgisayar Kullanımı Bölümü	Bilgi Yönetimi Programı	Yarı Pasif	2	1	1	21
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Bilgisayar Programcılığı Programı	Aktif	337	91	167	586
	Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği Programı	Aktif	180	27	63	39
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı	Yarı Pasif	14	0	0	167
	Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı	Aktif	157	25	56	54
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı	Yarı Pasif	2	0	0	10
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	Aktif	554	210	256	1428

Tablo 12. Yatay Geçiş ile Gelen Öğrencilerin Bilgileri

Sıra No	ÖğrenciSayısı	Ayrıldığı Üniversite Bilgileri	Geldiği Program
1	1	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Tablo 13. Kayıtları Silinen Öğrencilerin Bilgileri

Programın Adı	Kendi İsteği ile	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yat.	Başarısızlık/ Azami Süre	Yük. Öğr Çıkarma	Diğer	Toplam
Bilgisayar Programcılığı	2		28			30
Çağrı Merkezi Hizmetleri	2		28			30
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	3		51			54
Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği	0		42			42
Toplam	7		149			156

Tablo 14. Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Proğram Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Programcılığı	13
Çağrı Merkezi Hizmetleri	7
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	64
Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği	10
Toplam	**94**

Tablo 15. Disiplin Cezası alan Öğrenci Sayıları

Bölüm Adı	5 / a	5 / b	5 / c	5 / d	5 / e	
	Uyarma	Kınama	Bir Aya Kadar Uzaklaştırma	Bir veya İki Yarı Yıl Uzaklaştırma	Çıkarma	Toplam
Bilgisayar Teknolojileri		1				1

Tablo 16. Kayıt Donduran Öğrenci Sayıları

Proğram Adı	Kayıt Donduran Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Programcılığı	2
Çağrı Merkezi Hizmetleri	1
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	5
Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği	1
Toplam	**9**

Uzaktan eğitim, bilgisayar ve internet teknolojilerinin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılarak zaman ve mekân sınırlamasını ortadan kaldıran bir eğitim sistemidir. Okulumuzda uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli olan yazılım ve donanımlar mevcuttur.

Öğrenciler, derslere eşzamanlı olarak internet üzerinden katılabilir veya kendi belirledikleri zaman diliminde eş zamansız olarak eğitim faaliyetlerini gerçekleştirebilir. Bu yöntem ile öğrenciler mekândan bağımsız olarak evlerinden, işyerlerinden, farklı şehirlerden ve hatta farklı ülkelerden interneti kullanarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütebilirler. Kısacası uzaktan eğitim ile yer ve zaman bağımlılığı bulunmamaktadır. Uzaktan eğitimin zaman ve mekândan bağımsız olması dezavantajlı bireyler için eğitimde fırsat eşitliği sağlamaktadır. Ders sunumları eşzamanlı ve eşzamansız olmak üzere iki farklı yöntemle yapılmaktadır.

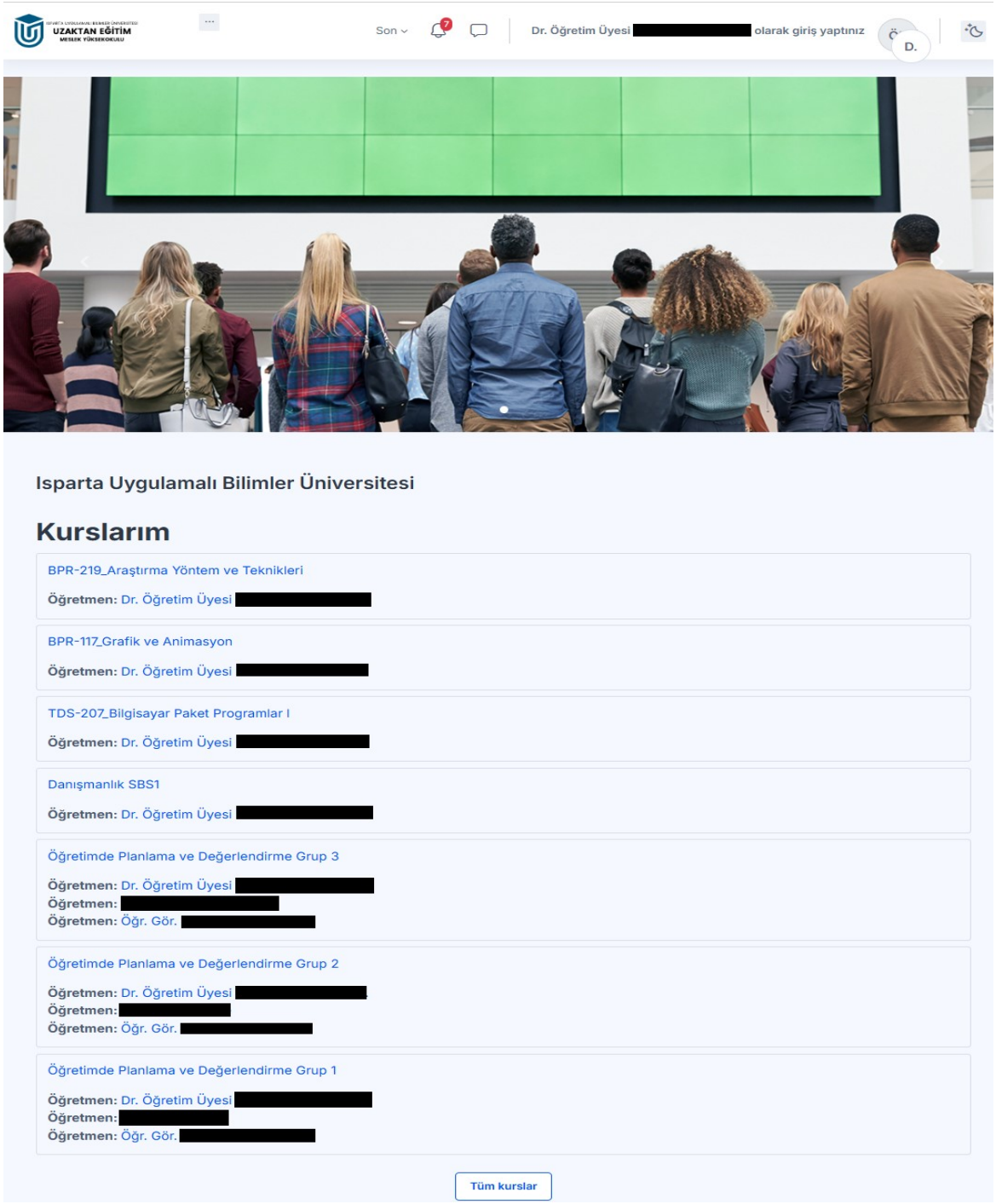
Eşzamansız eğitimin temelinde, öğrencilerin elektronik ders içeriklerine (UEMYO tarafından üretilmiş yaklaşık 100 adet e-ders içeriği) ve ilave ders materyallerine erişebildikleri, ödev ve projelerini takip ettikleri, tartışma gruplarına katılabildikleri, öğretim elemanı ve akranları ile mesajlaşabildikleri, derslerin video kayıtlarına ulaşabildikleri veya ara sınavlarını yaptıkları platform olan Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) bulunmaktadır. Bu yöntem ile öğrenciler, kendi öğrenme hızlarına bağlı olarak ders çalışabilmekte ve etkinlikleri kendi zaman çizelgesine göre yapabilmektedir. Her derse ait elektronik ders içeriği, konusunda uzman öğretim elemanı tarafından senaryolaştırılır ve okulumuzdaki içerik geliştirme konusunda deneyimli öğretim elemanları tarafından resim ve etkileşimlerle zenginleştirerek kişisel öğrenim seti şeklinde geliştirilerek ÖYS'ye entegre edilir.

Eşzamanlı eğitimin temelinde ise öğretim elemanı ile öğrencilerin farklı mekânlardan eşzamanlı olarak etkileşime girmesini sağlayacak canlı ders platformu bulunmaktadır. Canlı dersler, her yarıyıl başında hazırlanan ders programında belirlenen saatlerde kurumumuzda yer alan e-stüdyolarda yapılmaktadır. Bu stüdyolarda yapılan canlı derslerde, öğrenci veya öğretim elemanı açısından ders esnasında teknik aksaklık yaşanmaması için yeterli donanım ve yazılım alt yapısı bulunmaktadır.

2024-2025 güz dönemi itibarıyla daha önce kullanılan ÖYS sisteminde ve Canlı ders platformunda değişikliğe gidilmiştir. Resim 2'de öğretim elemanı ekran arayüzü, Resim 3'te öğrenci ekran arayüzü ve Resim 4'te ise örnek bir derse ait canlı ders platformunun ekran görüntüleri verilmiştir. Aynı zamanda Resim 5'te verildiği üzere Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ISUBÜ-Sınav Organizasyon Yönetim Sistemi yazılımı geliştirilmiştir ve kullanılmaya başlanmıştır.

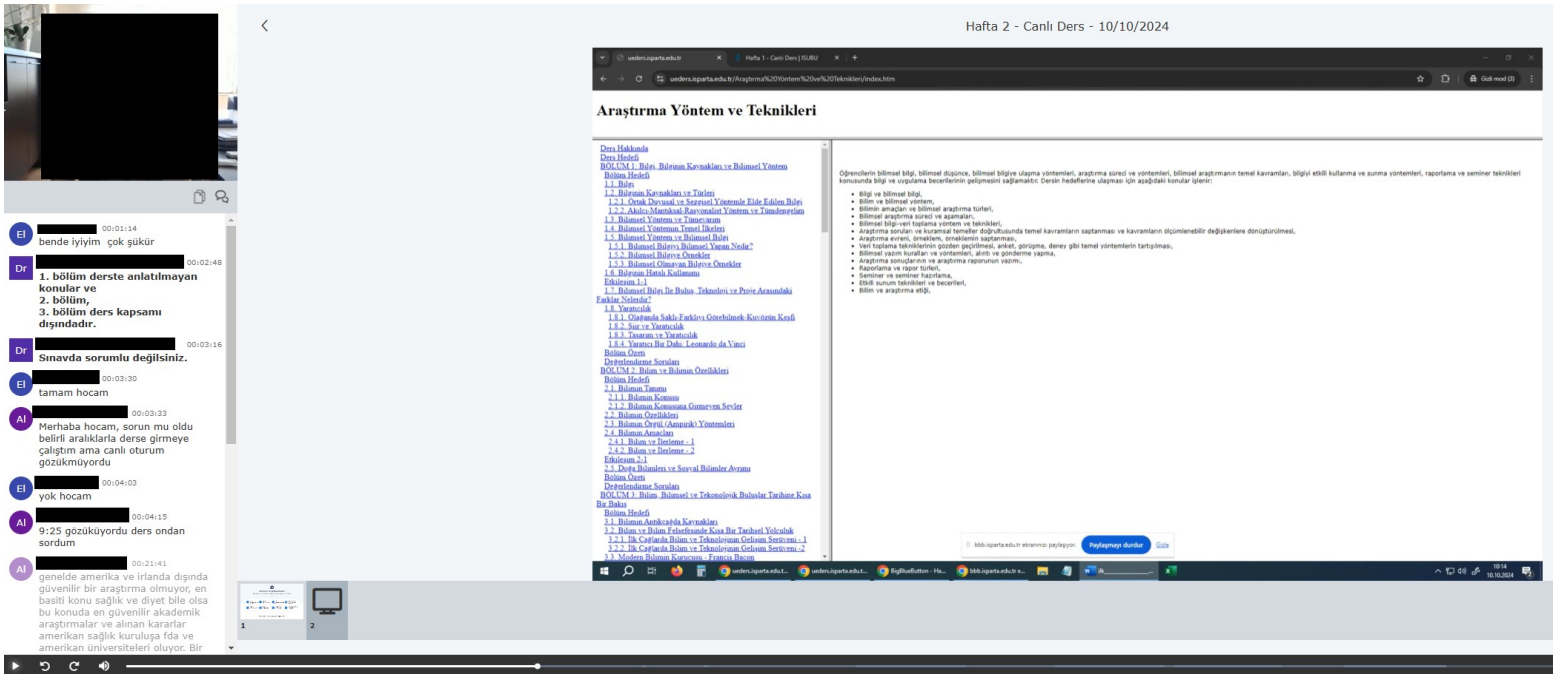
Okulumuz bünyesinde oluşturulan "Uzaktan Eğitim Tanıtım ve Geliştirme Komisyonu" tarafından "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Tanıtım Rehberi" hazırlanmıştır.

Resim 2. “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Tanıtım Rehberi”



Resim 3. Öğrenme Yönetim Sistemi Öğretim Elemanı Arayüzü

Resim 4. Öğrenme Yönetim Sistemi Öğrenci Arayüzü

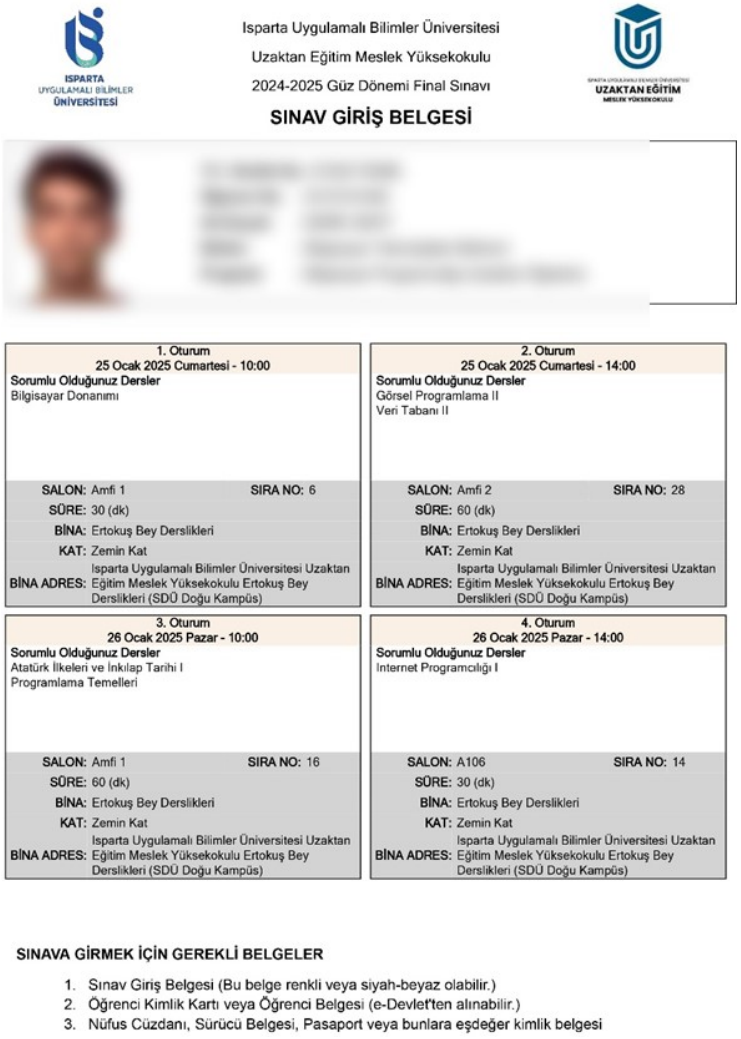


Resim 5. Örnek bir Canlı Ders

Uzaktan Eğitim MYO olarak, öğrencilerimize modern teknolojileri kullanarak etkili bir öğrenme deneyimi sunulmaktadır. Derslerimiz, sanal sınıf ortamlarında senkron olarak yürütülmekte ve canlı dersler aracılığıyla öğrencilere anlık etkileşim imkânı sağlanmaktadır. Canlı derslerin yanı sıra, öğrencilerin bağımsız öğrenme süreçlerini desteklemek amacıyla ders materyalleri, video içerikler ve interaktif uygulamalar gibi zengin kaynaklar asenkron olarak öğrenme yönetim sistemi üzerinden sunulmaktadır. Eğitim sürecinde, öğrencilerin kazanımlarını değerlendirmek için proje çalışmaları, kısa sınavlar ve etkinlik bazlı ödevler gibi yöntemler hem senkron hem de asenkron süreçlerde uygulanmaktadır. Öğrencilere düzenli geri bildirimler sağlanarak akademik başarılarının artırılması ve öğrenme süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi sağlanmaktadır. Bu çalışmalar, öğrencilerin uzaktan eğitim sürecine aktif katılımını teşvik etmekte ve öğrenme deneyimlerini zenginleştirmektedir.

Uzaktan Eğitim MYO tarafından merkezi sınav sistemi ile eş zamanlı olarak dört oturum şeklinde gerçekleştirilen sınavlar düzenlenmektedir. Sınavlar, dört farklı kitapçık türü ile uygulanmaktadır. Öğrenciler, sınava giriş yapabilmek için sınav giriş belgelerini Sınav

Organizasyon Yönetim Sistemi üzerinden almaktadır. Bu belgelerde, öğrencilerin sınav tarihi, saat bilgileri, sınav oturumu ve sınava girecekleri salon bilgileri yer almaktadır.



Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu
2024-2025 Güz Dönemi Final Sınavı

SINAV GİRİŞ BELGESİ

1. Oturum 25 Ocak 2025 Cumartesi - 10:00	2. Oturum 25 Ocak 2025 Cumartesi - 14:00
Sorumlu Olduğunuz Dersler Bilgisayar Donanımı	**Sorumlu Olduğunuz Dersler** Görsel Programlama II Veri Tabanı II
SALON: Amfi 1 **SIRA NO:** 6 **SÜRE:** 30 (dk) **BİNA:** Ertokuş Bey Derslikleri **KAT:** Zemin Kat **BİNA ADRES:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Ertokuş Bey Derslikleri (SDÜ Doğu Kampüs)	**SALON:** Amfi 2 **SIRA NO:** 28 **SÜRE:** 60 (dk) **BİNA:** Ertokuş Bey Derslikleri **KAT:** Zemin Kat **BİNA ADRES:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Ertokuş Bey Derslikleri (SDÜ Doğu Kampüs)
3. Oturum **26 Ocak 2025 Pazar - 10:00**	**4. Oturum** **26 Ocak 2025 Pazar - 14:00**
Sorumlu Olduğunuz Dersler Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I Programlama Temelleri	**Sorumlu Olduğunuz Dersler** İnternet Programcılığı I
SALON: Amfi 1 **SIRA NO:** 16 **SÜRE:** 60 (dk) **BİNA:** Ertokuş Bey Derslikleri **KAT:** Zemin Kat **BİNA ADRES:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Ertokuş Bey Derslikleri (SDÜ Doğu Kampüs)	**SALON:** A106 **SIRA NO:** 14 **SÜRE:** 30 (dk) **BİNA:** Ertokuş Bey Derslikleri **KAT:** Zemin Kat **BİNA ADRES:** Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Ertokuş Bey Derslikleri (SDÜ Doğu Kampüs)

SINAVA GİRMEK İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Sınav Giriş Belgesi (Bu belge renkli veya siyah-beyaz olabilir.)
2. Öğrenci Kimlik Kartı veya Öğrenci Belgesi (e-Devlet'ten alınabilir.)
3. Nüfus Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport veya bunlara eşdeğer kimlik belgesi

Resim 6. Sınav Organizasyon Yönetim Sistemi Arayüzü

Uzaktan eğitimde canlı dersler, Türkiye'de ilk defa okulumuzda kullanılmaya başlayan ve 2009 yılından bu yana da kullanımı devam eden elektronik stüdyo (e-stüdyo)'larda yapılmaktadır. Birbirinin eş değeri olan 8 adet e-stüdyo ile dersler teknolojik cihazlar yardımıyla işlenmektedir.

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Müdür ve Müdür Yardımcıları; Yüksekokul Kurullarının kararları doğrultusunda Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin uygulamaların koordinasyonunu sağlamaktadır. Ayrıca derslerin uygulanması aşamasında Bölüm Başkanlıklarının/Program Koordinatörlüklerinin kontrolünde denetimler yapılmaktadır.

Yüksekokulumuzda satın alma süreçleri, gerçekleştirme görevlisinin teklifi ve harcama yetkilisin onayı ile yapılmaktadır. Hazırlanan satın alma evrakları önce Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi olmak üzere kontrol edilmektedir. İç Kontrol çalışmaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak çıkarılan ikincil ve üçüncül mevzuat hükümleri çerçevesinde Strateji Daire Başkanlığı tarafından devam etmektedir.

Tablo 17. Komisyon Listesi

SIRA NO	KOMİSYONLARIMIZ
1	Mezuniyet
2	Yatay Geçiş
3	Yaz Okulu Komisyonu
4	Af Komisyonu
5	Akademik Teşvik Komisyonu
6	Birim Kalite Komisyonu
7	Öğrenci Kalite Komisyonu
8	İntibak ve Muafiyet Komisyonu
9	Yayın Komisyonu
10	Muayene Komisyonu
11	Hurda ve İmha Komisyonu
12	Sayım Komisyonu
13	Satın Alma Komisyonu
14	Yaklaşık Maliyet Komisyonu

15	Fiyat Değer Takdir Komisyonu
16	Piyasa Fiyatı Araştırma Komisyonu
17	Sürekli İyileştirme Komisyonu
18	Sosyal Transkript Komisyonu
19	Arşiv Ayıklama İmha Komisyonu
20	Uzaktan Eğitim Tanıtım ve Geliştirme Komisyonu

Tablo 18. Koordinatörlük Listesi

SIRA NO	KOORDİNATÖRLÜKLERİMİZ
1	Uzaktan Eğitim MYO Program Koordinatörleri
2	AKTS Koordinatörlüğü
3	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
4	Bilim İletişimi Koordinatörlüğü
5	Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü

Tablo 19. Temsilcilikler Listesi

SIRA NO	TEMSİLCİLİKLERİMİZ
1	Bağımlılıkla Mücadele Temsilciliği
2	Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) İçerik Sağlayıcı Yetkilisi
3	Kariyer Temsilciliği
4	Engelsiz Öğrenci Temsilciliği
5	Öğrenci Temsilcilikleri

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Yönetimde şeffaf ve denetlenebilir olmak,
- Öğretim faaliyetlerini önceden belirlemek ve belirlenen düzen içerisinde gerçekleştirmek,
- Öğrenci merkezli eğitim ile öğrencilerin kendi fiziksel ve zihinsel yeteneklerini, sınırlarını keşfetmesine yardımcı olmak,
- Ekonomik, coğrafi, toplumsal ve bireysel farklılıkları olan kişilerin öğrenim görmelerini sağlamak,
- Kurumların birbiriyle eşgüdüm içerisinde çalışmasını sağlamak,
- Hayat boyu öğrenme felsefesi ile toplumun her kesimden bireylere ulaşmak,
- Yenilikçi yaklaşımlarla yeni nesil eğitim teknolojilerini kullanmak.

Tablo 20. Birim Amaç/Hedefleri

Birim Amaçları	Birim Hedefleri
Eğitim-Öğretim Kalitesinde Sürekliliği Sağlamak	**Hedef 1** Eğitimde kaliteyi artırmak için öğretim elemanlarının katkılarıyla derslerin işlenmesine yönelik iyileştirici kararların alınması ve uygulanması. **Hedef 2** Öğrencilerin geri bildirimlerini analiz ederek uzaktan eğitim içeriklerini sürekli iyileştirmek.
Öğrenci ve Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimlerine Katkı Sağlamak	**Hedef 1** Öğrenciler için etkili ve katılımı artırıcı online etkinliklerin planlanması ve uygulanması. **Hedef 2** Öğretim elemanlarının alanlarına özgü çalışmalar yapabilmesi için akademik yayın süreçlerine destek sağlanması ve kongrelere katılımlarının teşvik edilmesi.
Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Geliştirmek	**Hedef 1** Uzaktan eğitimde yenilikçi yöntemler geliştirmek için araştırma projeleri yürütülmesi. **Hedef 2** Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının araştırma süreçlerine katılımını teşvik edecek etkinliklerin planlanması.
Mezunlarımızla Sürekli İletişimde Kalmak	**Hedef 1** Mezunlara yönelik düzenli haber bültenleri ve mezun-okuyan öğrenci buluşması için online etkinliklerin oluşturulması. **Hedef 2** Mezun başarı hikayelerinin paylaşılacağı bir dijital platform geliştirilmesi.
Toplumsal Katkıda Bulunmak	**Hedef 1** Yerel ve ulusal toplumsal ihtiyaçlara yönelik çevrimiçi eğitim programları düzenlenmesi. **Hedef 2** Uzaktan eğitim aracılığıyla toplumun dijital okuryazarlık becerilerini artırmayı hedefleyen projelerin geliştirilmesi.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 yılı için bütçe bilgileri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tablo 21: Birim Bütçe Giderleri Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİ / 2024					
	KBÖ	Toplam Ödenek Gönderme (y)	Kesin Harcama(x)	Kalan Ödenek	Gerçekleşme Durumu % (x*100)/y
01- Personel Giderleri	22.500.000,00	22.249.746,74	22.249.746,74	250.253,26	%98
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	2.599.000,00	2.575.969,17	2.575.969,17	23.030,83	%98
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	3.780,00	3.780,00	1.220,00	%76
05- Cari Transferler	---	---	---	---	---
06- Sermaye Giderleri	180.000,00	177.600,00	177.600,00	2.400,00	%98
Toplam	25.284.000,00	25.007.095,91	25.007.095,91	276.904,09	

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birimimiz 2025 yılı ödenek, harcama ve kalan bilgileri yukarıdaki tabloda verilmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Birimimizin 2025 yılında mali denetimi yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

i. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Kurumumuz 2025 yılı içerisinde aşağıda verilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Tablo 22: Birim Faaliyetleri Tablosu

Birim	Yapılan İşler
Uzaktan Eğitim MYO Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Online Etkinlik: 03 Aralık 2025 "Kendi Kendine Sarılma Sanatı"
Uzaktan Eğitim MYO Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	Online Etkinlik: 15 Mayıs 2025 "Ne Kadar Dayanıklıyım? İş Hayatındaki Zorluklarla Başa Çıkma Sanatı"
Uzaktan Eğitim MYO	30.10.2025-2.11.2025 tarihlerinde 4 gün Öğr. Gör. Cem Deniz KUMRAL'ın "7. Uluslararası Mühendislikte yapay Zekâ ve Uygulamalı Matematik Konferansı (UMYMK 2025) (ICAIAME 2025)" kapsamında Organizasyon Komitesi'nde görev alması

Uzaktan Eğitim MYO	Öğr. Gör. Cem Deniz KUMRAL'ın Erasmus+Personel Hareketliliği kapsamında 06-10 Ekim 2025 tarihleri arasında Rezekne/Letonya'da bulunan "Rezekne Academy of Technologies" kurumunda eğitim almak üzere görevlendirilmesi
Uzaktan Eğitim MYO	29.07.2025 tarihinde Doç. Dr. İbrahim Bahadır BAŞYİĞİT'in Akdeniz Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Doktora Programı öğrencisinin tez savunma sınavına asıl jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	5.12.2025 tarihinde Doç. Dr. İbrahim Bahadır BAŞYİĞİT'in Akdeniz Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı doktora programı öğrencisinin tez savunma sınavına asıl jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	16.10.2025 tarihinde Doç. Dr. Hanife ÇİVRİL'in Süleyman Demirel Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Lisans öğrencisinin Tez Savunma Sınavına TİK Jüri Üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	24.02.2025 25.02.2025 tarihlerinde 2 Gün Öğr. Gör. Yusuf KUTLAY'ın Akdeniz Üniversitesi'nin düzenlemiş olduğu "Yetenek Her Yerde" konulu Güney Kariyer Fuarına (GÜNKAF) görevlendirilmesi.
Uzaktan Eğitim MYO	14.02.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İnsan Kaynakları Yönetimi ve Liderlik Anabilim Dalı yüksek lisans öğrencisinin tez savunma sınavında jüri üyeliği

Uzaktan Eğitim MYO	14.02.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İnsan Kaynakları Yönetimi ve Liderlik Anabilim Dalı yüksek lisans öğrencisinin tez savunma sınavında jüri üyeliği
Uzaktan Eğitim MYO	7.04.2025-8.04.2025 tarihlerinde 2 Gün Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın İŞKUR Gençlik Programı kapsamında ve İŞKUR Gençlik Programı Yüklenici Sözleşmesinin 11'inci maddesinde ifade edilen 07-08 Nisan 2025 tarihlerinde verilecek olan "İş Ahlakı, Motivasyon ve Stres Yönetimi Eğitimi" videosunu hazırlamak üzere görevlendirilmesi
Uzaktan Eğitim MYO	9.05.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İnsan Kaynakları Yönetimi ve Liderlik Anabilim Dalı yüksek lisans öğrencisinin tez savunma sınavında yedek jüri üyeliği
Uzaktan Eğitim MYO	13.05.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İnsan Kaynakları Yönetimi ve Liderlik Anabilim Dalı Yüksek Lisans öğrencisinin tez savunma sınavına asıl jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	28.06.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın IYAŞ Isparta Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş parekende sektöründe yapılan çalışmalar kapsamında çalışanların mesleki gelişimlerine katkı sağlamak üzere seminer vermesi
Uzaktan Eğitim MYO	24.06.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tezli Yüksek Lisans öğrencisinin 24.06.2025 tarih ve

	saat11:00' da yapılacak olan tez savunma sınavına asıl jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	04.08.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü yüksek lisans öğrencisinin tez savunma sınavına yedek jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	10.12.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü yüksek lisans öğrencisinin tez savunma sınavına asıl jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	19.12.2025 tarihinde Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Süleyman Demirel Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığının TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) uhdesinde yürütülen "Etkin İşe Alım Süreç Yönetimi" isimli projede görev alması
Uzaktan Eğitim MYO	3.02.2025-4.02.2025 tarihlerinde 2 Gün Doç. Dr. Arzu ÖZKANAN'ın Üniversitemiz ve Bartın Üniversitesi arasında imzalanan Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri İş Birliği Protokolü kapsamında, 03- 04 Şubat 2025 tarihlerinde hizmet içi eğitim vermek üzere görevlendirilmesi
Uzaktan Eğitim MYO	24.07.2025 tarihinde Doç. Dr. Betül ÖZAYDIN ÖZKARA'nın Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Yüksek Lisans öğrencisinin Tez Savunma Sınavına Yedek Jüri Üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	24.07.2025 tarihinde Doç. Dr. Betül ÖZAYDIN ÖZKARA'nın Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü

	Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı yüksek lisans öğrencisinin yüksek lisans tez savunma sınavına yedek jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	15.08.2025 tarihinde Doç. Dr. Betül ÖZAYDIN ÖZKARA'nın Süleyman Demirel Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Elektronik Bilgisayar Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans öğrencisinin tez savunma sınavına yedek jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	06.10.2025 tarihinde Doç. Dr. Fahriye PAZARCIKCI'nın Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimleri Enstitüsünde Yüksek Lisans öğrencisinin online yapılacak olan Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavına jüri üyesi olarak katılması
Uzaktan Eğitim MYO	05.11.2025-08.11.2025 tarihlerinde Doç. Dr. Fahriye PAZARCIKCI'nın Mersin Üniversitesi Prof. Dr. Uğur Oral Kültür Merkezi'nde yapılacak olan 9. Ulusal, 5. Uluslararası Akdeniz ve 4. Uluslararası Pediatri Hemşireliği Kongresi'nde sunum yapması
Uzaktan Eğitim MYO	24.04.2025 27.04.2025 tarihlerinde 4 Gün Doç. Dr. Fahriye PAZARCIKCI'nın Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Kerem Aydınlar Kampüsünde düzenlenecek olan "Hemşirelik Eğitiminde Simülasyon Uygulamaları" isimli workshop etkinliğine katılması

Doç. Dr. Emine ARUĞASLAN tarafından, 2025 yılı içerisinde "Eğiticilerin Eğitimi" programı kapsamında "Modül 2: Öğretim Yöntem ve Teknikleri" ile "Modül 3: Ölçme ve Değerlendirme" başlıklarında sunumlar hazırlanmış ve sunulmuştur. Gerçekleştirilen sunumlara ait video içerikleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından OBS sistemi üzerinden akademik personelin erişimine sunulmuştur.

Okulumuz, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. İbrahim Bahadır BAŞYİĞİT, Teknoloji Fakültesi, Mekatronik Mühendisliği Öğretim Üyesi Doç. Dr. Abdullah GENÇ, Akdeniz Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Selçuk HELHEL ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Habib DOĞAN iş birliğiyle hazırlanan "DEĞİŞTİRİLEBİLİR DERECELİ VE ÇOK AMAÇLI DALGA KILAVUZU FİLTRE TASARIMI" başlıklı patent başvurusu, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından değerlendirilmiş ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu kapsamında patent almaya hak kazanmıştır.

Protokole göre "Elektronik Devre/Kart Soğutma Amaçlı Metal Köpüklü Isı Değiştirici Geliştirilmesi" üzerine ISUBÜ, MAKÜ ve AKDÜ ortak projeler ve çalışmalar gerçekleştirecek.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Akdeniz Üniversitesi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ile TÜBİTAK arasında imzalanan protokol "Elektronik devre/kart soğutma amaçlı metal köpüklü ısı değiştirici geliştirilmesi" projesi ürün testleri çalışmalarına ilişkin olup, TÜBİTAK MAM tarafından geliştirilmekte olan metal köpük-bal peteği ve lattice kanatçıklara sahip soğutucu prototiplerin; elektromanyetik ve yarı-anten davranışları ile nanoakışkan ile sıvı soğutma ısıl performanslarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Çalışmalarda okulumuz, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. İbrahim Bahadır BAŞYİĞİT görev almaktadır.

ii. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Okulumuz bünyesinde 8 Öğretim Elamanı 2025 yılında Akademik Teşvik başvurusunda bulunmuştur. Aşağıdaki tabloda okulumuz öğretim elemanlarımız tarafından 2025 yılı içerisinde yaptıkları yayınlar verilmiştir.

Tablo 23: 2025 Yılı Öğretim Elemanları Yayınları Tablosu

UZAKTAN EĞİTİM MESLEK YÜKSEKOKULU AKADEMİK PERSONEL BİLİMSEL ÇALIŞMA FORMU																							
YAYINLAR									BİLDİRİ		ATIF				PROJE			PATENT		SERGİ		TASARIM		ÖDÜL[1]	Diğer
SCI, SCI Expanded	Alan endeksleri	Diğer uluslararası hakemli	ULAKBİM TR Dizin	Diğer	Uluslararası Özgün Bilimsel kitap	Ulusal özgün Bilimsel kitap	Uluslararası özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı	Ulusal özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı	Uluslararası (Tam metin)	Ulusal (tam metin)	SCI, SCI Expanded	Alan endeksleri	Diğer uluslararası hakemli	ULAKBİM TR Dizin	TÜBİTAK	Diğer uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar	Diğer ulusal kamu veya özel kurum ve kuruluşlar	Uluslararası patent	Ulusal patent	Yurtdışı	Yurtiçi	Endüstriyel, çevresel veya grafiksel tasarım	Sahne, moda veya çalgı tasarım		Uluslararası (Özet metin bildiri)
3	1	5	4	2	4		14		1		39	18	86	57	1				1						1

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumumuz hedef, misyon ve vizyonu çerçevesinde hayat boyu eğitim anlayışı içerisinde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulumuz, Türkiye'de ilkleri gerçekleştirmiş bir kurum olarak 2008 yılından bu yana Türkiye'deki birçok Uzaktan Eğitim ile eğitim-öğretime başlayan üniversitelere model olmuştur. Türkiye'de ilk defa Endüstriyel Tasarım Tesciline sahip e-Stüdyolar ile ulusal düzeyde uzaktan öğretimde eşzamanlı derslerin uygulanmasında yeni bir bakış açısı oluşturmuştur.

İşgücü piyasasında yaşanan değişimler ve toplumsal ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak yeni bölüm ve programlar açılması planlanmakta ve bu çerçevede akademik kadronun nitelik ve nicelik olarak artırılması amaçlanmaktadır. Kurumumuzun sahip olduğu 17 yıllık deneyimin diğer birimlerde yapılması planlanan uzaktan eğitim faaliyetlerine de aktarılması Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi açısından önem arz etmektedir ve kurumumuz tüm bu eğitim-öğretim faaliyetlerini deneyimli akademik kadrosu sayesinde gerçekleştirebilecek kapasitededir.

Uzaktan Eğitim teknik altyapımız çağımız gereksinimleri doğrultusunda sürekli olarak yenilenmektedir. Çevresel değişimler, öğrenci beklentileri, yasal düzenlemeler, teknolojik gelişmeler gibi etkenler doğrultusunda e-ders içerikleri, konusunda uzman akademik personel tarafından düzenli olarak güncellenmektedir.

A- Üstünlükler

1. Öğrencilerin istediği yer ve zamanda eğitim alabilmesi,
2. Okulumuz tarafından üretilmiş olan e-derslerin ÖYS üzerinden öğrencilere sunulması,
3. Öğrencilerin temel bilgisayar okur yazarlığı konusunda bilgi sahibi olması,
4. Canlı (eşzamanlı dersler) derslerin ileri teknolojik altyapıda özel olarak hazırlanmış Uzaktan Eğitim MYO stüdyolarında (e-stüdyo) yapılıyor olması,
5. Teknik Alt Yapının güçlü olması. (8 adet e-stüdyo ve 3 adet profesyonel baskı makinalarından oluşan baskı merkezi)

6. Teknik alt yapının teknolojik gelişmeler doğrultusunda ölçeklendirilebilmesi ve ayrıca Uzaktan eğitimde kullanılan donanım ve yazılımların güncellenmesi.
7. Canlı derslerin yedeklerinin tutulması,
8. Öğretim elemanlarının teknolojik olarak yeterliliği ile genç, dinamik ve deneyimli akademik ve idari personele sahip olunması,
9. Ders öğretim elemanlarının çoğunlukla öğretim üyelerinden oluşması,
10. Uzaktan eğitim öğretim elemanlarının çoğunluğunun pedagojik eğitim almış olmaları,
11. Ders içeriklerinin plan dâhilinde önceden hazırlanarak tamamının ÖYS sistemine ekleniyor ve hangi hafta hangi konunun işleneceğinin önceden biliniyor olması, arşivlerden derslerin tekrar tekrar takip edilebilmesi,
12. Okulumuza ait ölçme ve değerlendirme biriminin bulunması ve sınavların merkezi sistemle yapılarak optik okuyucu ile okunması,
13. Okulumuza ait baskı merkezinin olması ve yılsonu sınavlarında kullanılan kitapçıkların bu merkezde basılması,
14. Sınav soru bankasının her dönem güncellenmesi ve soru çeşitliliğinin artırılması,
15. Kayıt altına alınan derslerin öğrenciler tarafından tekrar tekrar izlenebilmesi sayesinde öğrencinin ders öğretim elemanından bağımsız olarak öğretim etkinliklerine katılabilmesi ve bunun sonucunda bireysel farklılıklara göre eğitim imkânı sağlaması,
16. Eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili olarak öğretim elemanlarına ve öğrencilere ait istatistiki bilgilerin (ders süreleri, ödev, tartışma konusu, öğrencilerin ders takipleri, mesajlar, duyurular ve diğer dönem içi etkinlikler) alınabilmesi,
17. Örgün eğitime erişim imkânı olmayanların dezavantajlı grupların (çalışanlar, fiziksel engeli bulunanlar, hükümlü bireyler vb.) eğitim alma imkânına sahip olması,
18. Uzaktan eğitim öğrencileri örgün eğitim alan öğrencilere göre kampüs içerisinde bulunmamaları nedeniyle daha fazla danışmanlık hizmetine ihtiyaç duymaktadır. Bu nedenle akademik danışmalık dışında idari ve teknik danışmanlık hizmeti de sunulması,

19. Derse giren öğretim elemanlarına sunulan e-ders senaryosu hazırlama, canlı ders anlatımı ve ÖYS kullanımı ile ilgili oryantasyon eğitimlerinin verilmesi,
20. Okulumuzun diğer uzaktan eğitim yapan üniversitelere örnek teşkil edecek altyapıda olması,
21. Sosyal medya ve diğer iletişim ortamlarının aktif olarak kullanılması sayesinde öğrencilerle iletişimin hızlı ve güçlü olması,

B- Zayıflıklar

1. Uzaktan Eğitimle ilgili yürürlükte olan usul ve esaslara göre ödemelerin öğrenci sayısı/kontenjan bazlı yapılması, bu sebepten farklı öğrenci sayılarına sahip sınıflarda derse giren öğretim elemanlarına farklı ücret ödenmesi,
2. Öğrenme Yönetim Sistemi, canlı ders ve sınav yönetimi yazılımlarının dışarıdan hizmet alımı ile gerçekleştirilmesi sebebiyle güncellemelerin ihtiyaç duyulduğu anda yapılamaması,
3. Teknolojinin ilerlemesi sebebiyle teknik alt yapıya sürekli yatırım yapılma zorunluluğunun ortaya çıkması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yeni bölümlerin ve programların açılması, akademik ve idari kadronun güçlendirilmesi, müstakil bir binaya taşınılması, gelişen teknoloji doğrultusunda teknolojik altyapının güncel tutulması, projelerin üretilmesi, akademik yayınların arttırılması bölgesel ve ulusal bazda tanınan güçlü bir kurum olmak önerilen hususlardır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. 20/01/2026/Isparta

Doç. Dr. Emine ARUĞASLAN

Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu Müdürü