

ÖĞRENCİ STAJ BAŞVURU İŞLEMLERİ

Zorunlu/steğe Bağlı Staj Başvuru Formu	İşlemler
<p>İlgili Makama, Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencinizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.</p> <p>İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız</p> <p>Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunuz bloke olması durumunda 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır. İş Sağlığı Eğitimi Sınav Sonucunuz</p> <p>Sınav Sonucu: Yok Sertifika Durumu: Yok</p> <p>Uzaktan Eğitim Şifresi TC kimlik son sekiz hanesidir.</p>	<p>4. Başvuru RAPOR AL (Rapor Alabilmek için Bölüm Onayı gerekmektedir.) (Staj Onaylandıktan sonra SEÇ linkine tıklayarak belgeyi yazdırınız.)</p> <p>4. Başvuru İNGİLİZCE RAPOR AL</p> <p>5. Staj Faaliyet Raporu</p> <p>6. Staj Değerlendirme Formu</p> <p>6. Staj Değerlendirme Formu Eng</p> <p>6. Sağlık Bölümleri İçin Staj Değerlendirme Formu</p> <p>Staj Devam Takip Formu</p> <p>8. Staj Sonu Devlet Katkı Payı Bilgileri (Öğrencilerin Staj Sonunda Bilgileri Doldurarak Raporu Çıktı Alanları ve İşyerine imzalatıp okula teslim etmeleri zorunludur. Ücret Almayan Öğrenciler Formu Doldurmak Zorunda Değildir.)</p> <p>Staj Takvimi(Okul tarafından belirlenen varsa)</p> <p>Yardım Dokümanı</p>
<p>Öğrencinin Bilgileri</p> <p>Öğrenci No Çiftanadal Bilgilerini Getir</p> <p>Birimi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu</p> <p>Bölümü/Programı Bilgisayar Programcılığı</p>	
<p>Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri</p> <p>T.C. Kimlik No. Nüfusa K. Olduğu İl</p> <p>Adı İlçe</p> <p>Soyadı Mahalle-Köy</p> <p>Baba Adı Cilt No</p> <p>Ana Adı Aile Sıra No</p> <p>Doğum Yeri Sıra No</p> <p>Doğum Tarihi Verildiği N. Dairesi</p> <p>N.Cüzdan Serisi no Veriliş Nedeni</p> <p>Eposta Veriliş Tarihi</p>	
<p>Staj Yapılan Yerin</p> <p>Firma Ülke <input type="text" value="T.C."/></p> <p>Firma İli <input type="text" value="--"/> Bölümümde Staj Yapılan Firmaları Getir (Önce il seçiniz)</p> <p>Firma <input type="text"/></p> <p>2. Firma Ekle 1. Firma Ekleme için Alanları Aç</p> <p>(Önce İl Seçiniz ve Staj yapacağınız firma "Firma" alanında yoksa aşağıdaki mavi renkli bilgileri doldurup Firma Ekle butonuna tıklayınız. Eklendikten sonra Firmayı "Firma" alanından seçerek başvuru yapınız.)</p> <p>Firma Adı/Ünvanı <input type="text"/></p> <p>Staj Yapılacak Yerin Adresi <input type="text"/></p> <p>2.Adres <input type="text"/></p> <p>Üretim/Hizmet Alanı <input type="text"/> Vergi No <input type="text"/></p> <p>Firma Yetkilisi Adı-Soyadı <input type="text"/> Mühendis/tekniker vb. <input type="text"/></p> <p>Telefon No <input type="text"/> Faks No <input type="text"/></p> <p>E-Posta <input type="text"/> Web Adresi <input type="text"/></p> <p>Staja Başlama Tarihi <input type="text"/> Bitiş Tarihi <input type="text"/></p> <p>Staj Süresi <input type="text"/> İş günü İş Günü Hesapla</p> <p><input checked="" type="radio"/> 1. Staj/Staj/Kurum Stajı <input type="radio"/> 2.Staj <input type="radio"/> Uzmanlık Stajı</p> <p><input checked="" type="radio"/> Resmî Tatil Hariç <input type="radio"/> Resmî Tatil Dahil <input checked="" type="radio"/> Cumartesi Dahil <input type="radio"/> Cumartesi Hariç</p> <p>Bölümünüzdeki Staj Türü <input type="text"/> (Üretim, Yazılım, Mekanik vb.)</p> <p>İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? <input checked="" type="radio"/> Hayır <input type="radio"/> Evet</p> <p>Onaylanmama Gerekçeleri Öğretim Elemanı Açıklaması <input type="text"/></p>	
<p>3. Staj Başvurusu Yap</p> <p>3.1 Staj Başvurusu Güncelle</p> <p>Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız!</p> <p>3.2 veya Daha Fazla İş Yeri Ekle</p> <p>Lütfen Önce Staj Başvurusu Yap Butonuna Tıklayınız</p>	

Şeki-1 Öğrenci Zorunlu Staj Başvuru Ekranı

Şekil-1 deki Ekran OBS'den öğrenci numarası ve şifresi ile girilecek ulaşılır. Şekil-1 de öğrenci yeni başvuru yapabilecek veya eski başvurularını görebilecektir.

1. Öğrenci Başvuru yapabilmek için önce Firmanın bulunduğu il seçilmelidir.
2. İl seçildikten sonra eğer staj yapacağı firma varsa Firma alanından seçim yapabilecektir. Firma yoksa “**Firma Eklemeden Önce Alanları Aç**” butonuna tıklayarak veri giriş alanlarını aktiflemelidir.
3. Firma Bilgileri girildikten sonra “**Firma Ekle**” butonuna tıklanarak firma kaydı yapılır.
4. Firma ekleme işleminden sonra Staja Başlama Tarihi ve Bitiş tarihi girilerek “**İş Günü Hesapla**” linkine tıklanarak iş günü hesaplaması yapılır.
5. Başvurunun tamamlanması için “**Staj Başvurusu Yap**” butonuna tıklanır.

Staj Yapılan Yerin

Firma Ülke: T.C.
Firma İli: ISPARTA [Bölümümde Staj Yapılan Firmaları Getir](#) (Önce il seçiniz)
Firma: GÖLTAŞ ÇİMENTO FABRİKASI A.Ş.

2. Firma Ekle | **1. Firma Ekleme için Alanları Aç**

(Önce İl Seçiniz ve Staj yapacağınız firma 'Firma' alanında yoksa aşağıdaki mavi renkli bilgileri doldurup Firma Ekle butonuna tıklayınız. Ekleddikten sonra Firmayı 'Firma' alanından seçerek başvuru yapınız.)

Firma Adı/Ünvanı: GÖLTAŞ ÇİMENTO FABRİKASI A.Ş.
Staj Yapılacak Yerin Adresi: ISPARTA-APFYON KARAYOLU ÜZERİ 15. KM. ISPARTA
2. Adres:
Üretim/Hizmet Alanı: ÇİMENTO ÜRETİMİ Vergi No:
Firma Yetkilisi Adı-Soyadı: ZAFER TÜRKÖĞLU Mühendis/tekniker vb.:
Telefon No: 02462371451 Faks No: 02462371480
E-Posta: goltas@goltas.com.tr Web Adresi: www.goltas.com.tr
Staja Başlama Tarihi: 08.07.2019 Bitiş Tarihi: 22.08.2019
Staj Süresi: 30 İş günü [İş Günü Hesapla](#)

1. Staj/Staj/Kurum Stajı 2. Staj Uzmanlık Stajı

Resmi Tatil Hariç Resmi Tatil Dahil Cumartesi Dahil Cumartesi Hariç

Bölümünüzdeki Staj Türü: (Üretim, Yazılım, Mekanik vb.)

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? Hayır Evet


Onaylanmama Gerekçeleri
Öğretim Elemanı Açıklaması

3. Staj Başvurusu Yap

3.1 Staj Başvurusu Güncelle
Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız!

3.2 veya Daha Fazla İş Yeri Ekle
Lütfen Önce Staj Başvurusu Yap Butonuna Tıklayınız

Staj Başvuru Bilgileri

FİRMA ADI	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	SÜRE	KABUL GÜN	ONAY	KABULU	KATKI PAZI ONAY	
 GÖLTAŞ ÇİMENTO FABRİKASI A.Ş.	08.07.2019	22.08.2019	30	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ankete Katıl

Şekil-2 Staj Başvuru Kayıt Takibi

6. Başvurudan sonra eğer öğrenci verilerini değiştirmek isterse staj kabul edilmedi ise “SEÇ” linkine tıklayarak ilgili stajı seçer. Seçimden sonra istediği bilgiyi değiştirerek “Staj Başvurusu Güncelle” butonuna tıklar.
7. Stajı komisyonca onaylandı ise öğrencinin staj iptalini ve değişikliklerini yapmak için ilgili Staj Sorumlusuna başvurması gereklidir.
8. “RAPOR AL” linki ile staj başvuru raporu alınabilir.