

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME FAALİYETLERİ	
Bölüm/ Program	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı
İyileştirme No	Yapılan Çalışmalar
1	İyileştirme Konusu: İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesi Tarih: 26.12.2024 Dilek- İstek/Öneri: İç ve dış paydaşlar belirlenmiş, paydaş görüşleri alınarak programın vizyonu, misyonu, eğitim amaçları, hedefleri, program çıktılarında güncellemeler yapılmıştır. Mezun danışma kurulu oluşturulmuştur. Toplantı Kararları: Paydaş görüş tutanakları incelenerek programda gerekli güncellemeler yapılmıştır. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (21, 22, 23, 24, 25 nolu bölüm kurulu tutanakları)
2	İyileştirme Konusu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Program Çıktılarının İzlenmesi Tarih: 31.12.2024, 27.05.2025 Dilek- İstek/Öneri: İç ve dış paydaş görüşlerini analiz edilerek programın çıktıları güncellendi. Toplantı Kararları: İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda programın çıktıları güncellendi. OBS üzerinden kamuya duyuruldu. Mezun danışma kurulu ve bölüm kurulunda mezun öğrenci program çıktıları anketleri değerlendirildi. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı tarihi:27.05.2025, Toplantı Sayısı:29), Mezun danışma kurulu raporu
3	İyileştirme Konusu: Program Öz Değerlendirme Raporlarının (PÖDR) Hazırlanması Tarih: 10.02.2025 Dilek- İstek/Öneri: Bölüm öğretim elemanlarının iş birliği doğrultusunda PÖDR hazırlanmıştır. Toplantı Kararları: Akran değerlendirmeleri sonucunda PÖDR son hali verilmiştir. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı Sayısı:23, 25)
4	İyileştirme Konusu: Program Amaçları ve Çıktılarının Güncellenmesi Tarih: 21.05.2025 Dilek- İstek/Öneri: Paydaş görüş tutanakları incelenerek program eğitim amaç ve çıktılarının son hali verilmiştir. Toplantı Kararları: Programın eğitim amaç ve çıktılarının mezun ve öğrenciler açısından amacına ulaşip ulaşmadığının periyodik olarak izlenmesine karar verildi. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı Sayısı:28), Sürekli İyileştirme Toplantı Tutanağı (Toplantı Sayısı: 1)

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM MYO
TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME KOMİSYONU
FAALİYETLERİ FORMU

Doküman No	ÖİDB-FRM-0137
Yürürlük Tarihi	25.12.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	1/2

5	İyileştirme Konusu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi Tarih: 27.05.2025 Dilek- İstek/Öneri: Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenci kalite temsilcileri katılımıyla bölüm kurulunda anketler değerlendirildi. Toplantı Kararları: Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkının periyodik olarak ölçülmesi ve değerlendirilmesine karar verildi. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı tarihi:27.05.2025, Toplantı Sayısı:29)
6	İyileştirme Konusu: Danışmanlık Saatlerinin Belirlenmesi ve Uygulanması Tarih: 26.02.2025 Dilek- İstek/Öneri: Danışmanlık saatleri öğrenme yönetim sistemi üzerinden oluşturulmuştur. Toplantı Kararları: Danışmanlık saatlerinin web adresinde ilan edilmesi, öğrencilere danışmanlarınca konu hakkında bilgi verilmesi kararlaştırılmıştır. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı Sayısı: 17, 25)
7	İyileştirme Konusu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Misyon ve Vizyonun Tanımlanması Tarih: 26.12.2024, 22.01.2025 Dilek- İstek/Öneri: İç ve dış paydaş görüşlerini analiz ederek programın misyon ve misyonunu güncellendi. Toplantı Kararları: İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda programın misyon ve misyonunu güncellendi. "Programın misyonu: Sağlık alanındaki değişimlere hızla uyum sağlayabilen, yüksek etik sorumluluğa sahip ve güçlü motivasyonla çalışan profesyoneller yetiştirmektir. Program, ön lisans düzeyinde üstün nitelikli ve mesleki açıdan yetkin, sağlık hizmetleri süreçlerinde profesyonel katkı sağlamaya hazır, organizasyonel yetenekler ve teknolojik yeterlilik konusunda güçlü, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmeyi görev edinmiştir. Programın vizyonu: Sağlık hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonunda öncü, profesyonel, sektörde iş arayan değil; aranan tıbbi sekreterler yetiştirmek. Sağlık sektöründe kaliteli ve verimli hizmetlerin sunulmasına katkı sağlayacak, etik değerlerle donanmış, teknolojiye hâkim ve güçlü iletişim becerilerine sahip tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik uzmanları yetiştirerek, sektördeki standartları iyileştirmek." şeklinde belirlendi. Programın misyon ve misyonu OBS üzerinden kamuya duyuruldu. Kanıtlar: Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Toplantı Sayısı: 21,22,24), İç ve Dış Paydaş görüşleri

YÖKAK SÜREKLİ İYİLEŞTİRME/PÜKO TEMELLİ EYLEM PLANI

Yıl	Gösterge	İş Paketi	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önlem Al	Çalışma Ekibi	İşbirliği Birimler	Yazışmalar	Paydaş görüşü alındı mı?	PUKÖ Kapatma Tarihi	Değerlendirme
Tarihler:			26.12.2024	26.12.2024	31.12.2025	22.01.2025						
2025	B1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi-F1-Her program ve ders için (örgün, uzaktan) program amaç, larının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlaması	İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesi	Amaç: İç ve dış paydaşların belirlenmesi	İç ve dış paydaşlar belirlenmiştir.	Güncellenen program eğitim amaç ve çıktılarının değerlendirilmek üzere paydaşlara gönderilmesi.	Paydaş görüş tutanakları incelenerek program eğitim amaç ve çıktılarının son hali verilmiştir.				Evet		4
Kanıtlar:			Bölüm kurulu toplantısı planlanmıştır.	Bölüm kurulu toplantı tutanağı	Paydaş görüş tutanakları	Bölüm kurulu toplantı tutanağı						
Tarihler:			26.12.2024	31.12.2024	27.05.2025							
2025	B1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi-F2-Program çıktılarının izlenmesinde ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin alınması	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Program Çıktılarının İzlenmesi	Amaç: İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda program çıktılarını güncellemek.	İç ve dış paydaş görüşlerini analiz edilerek programın çıktıları güncellendi.	İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda programın çıktıları güncellendi. OBS üzerinden kamuya duyuruldu. Mezun danışma kurulu ve bölüm kurulunda mezun öğrenci program çıktıları anketleri değerlendirildi.					Evet		3
Kanıtlar:			Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:26.12.2024, Toplantı Sayısı:21), İç ve Dış Paydaş görüşleri	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:31.12.2024, Toplantı Sayısı:22), Dış Paydaş Görüşleri	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:27.05.2025, Toplantı Sayısı:29), Mezun danışma kurulu raporu							
Tarihler:			03.01.2025	10.02.2025	06.01.2025	10.02.2025						
2025	B1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi-F6-Programların yıllık öz değerlendirme raporlarının hazırlanması	Program Öz Değerlendirme Raporlarının (PÖDR) Hazırlanması	Öğrenci işleri daire başkanlığının 30.12.2024 tarihli göndermiş olduğu yazıya istinaden PÖDR hazırlanması amacıyla bölüm kurulu planlanmıştır.	Bölüm öğretim elemanlarının iş birliği doğrultusunda PÖDR hazırlanmıştır.	Akran Değerlendirme Komisyonu tarafından PÖDR değerlendirmesi yapılmıştır.	Akran değerlendirmeleri sonucunda PÖDR son hali verilmiştir.				Evet		4
Kanıtlar:			Bölüm kurulu toplantısı planlanmıştır.	Bölüm kurulu toplantı tutanağı	Paydaş görüş tutanakları	Bölüm kurulu toplantı tutanağı						
Tarihler:			26.02.2025	21.05.2025	21.05.2025	21.05.2025						
2025	B1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-F1-Üniversite eğitim-öğretim komisyonu, bilgi yönetim sistemi ve uzaktan insan kaynağına sahiptir ve Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmesi ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumlulukların tanımlanması	Program Amaçları ve Çıktılarının Güncellenmesi	Akreditasyon (MEDEK) süreçleri kapsamında program eğitim amaç ve çıktılarının güncellenmesine ilişkin eylem planlaması yapılmıştır.	Akreditasyon (MEDEK) süreçleri kapsamında program eğitim amaç ve çıktılar bölüm ve programlar bazında güncellenmiştir.	Güncellenen program eğitim amaç ve çıktıların değerlendirilmek üzere paydaşlara gönderilmesi.	Paydaş görüş tutanakları incelenerek program eğitim amaç ve çıktıların son hali verilmiştir.				Evet		4
Kanıtlar:			Bölüm kurulu toplantısı planlanmıştır.	Bölüm kurulu toplantı tutanağı	Paydaş görüş tutanakları	Bölüm kurulu toplantı tutanağı						
Tarihler:			26.12.2024	26.02.2025	27.05.2025							

YÖKAK SÜREKLİ İYİLEŞTİRME/PÜKO TEMELLİ EYLEM PLANI

Yıl	Gösterge	İş Paketi	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önem Al	Çalışma Ekibi	İşbirliği Birimler	Yazışmalar	Paydaş görüşü alındı mı?	PUKÖ Kapatma Tarihi	Değerlendirme
2025	A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar-F1- Misyon ve vizyon tanımlanması	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Misyon ve Vizyonun Tanımlanması	Amaç: İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda programın misyon ve misyonunu güncellemek.	İç ve dış paydaş görüşlerini analiz ederek programın misyon ve misyonunu güncellendi.	İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda programın misyon ve misyonunu güncellendi. "Programın misyonu: Sağlık alanındaki değişimlere hızla uyum sağlayabilen, yüksek etik sorumluluğa sahip ve güçlü motivasyonla çalışan profesyoneller yetiştirmektir. Program, ön lisans düzeyinde üstün nitelikli ve mesleki açıdan yetkin, sağlık hizmetleri süreçlerinde profesyonel katkı sağlamaya hazır, organizasyonel yetenekler ve teknolojik yeterlilik konusunda güçlü, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmeyi görev edinmiştir. Programın vizyonu: Sağlık hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonunda öncü, profesyonel, sektörde iş arayan değil; aranan tıbbi sekreterler yetiştirmek. Sağlık sektöründe kaliteli ve verimli hizmetlerin sunulmasına katkı sağlayacak, etik değerlerle donanmış, teknolojiye hâkim ve güçlü iletişim becerilerine sahip tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik uzmanları yetiştirerek, sektördeki standartları iyileştirmek." şeklinde belirlendi. Programın misyon ve misyonu OBS üzerinden kamuya duyuruldu.					Evet		3
Kanıtlar:			Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:26.12.2024, Toplantı Sayısı:21), Paydaş görüşleri	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:31.12.2024, Toplantı Sayısı:22)	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:21.01.2025, Toplantı Sayısı:24)							

YÖKAK SÜREKLİ İYİLEŞTİRME/PÜKO TEMELLİ EYLEM PLANI

Yıl	Gösterge	İş Paketi	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önlem Al	Çalışma Ekibi	İşbirliği Birimler	Yazışmalar	Paydaş görüşü alındı mı?	PUKÖ Kapatma Tarihi	Değerlendirme
2025	B1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-F3-Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmesi	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Programı Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Amaç: Program derslerinin öğrenme kazanımları tanımlamak ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturmak.	Program derslerinin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılmıştır.	Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenci kalite temsilcileri katılımıyla bölüm kurulunda anketler değerlendirildi.					Hayır		3
Kanıtlar:			Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:26.12.2024, Toplantı Sayısı:21), ISUBU, AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:26.02.2025, Toplantı Sayısı:25)	Bölüm kurulu kararı (Toplantı tarihi:27.05.2025, Toplantı Sayısı:29)							
Tarihler:			26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025	26.02.2025						
2025	B3.2 Akademik Destek Hizmetleri-F3-Danışmanlık sisteminin takip edilmesi ve iyileştirilmesi	Danışmanlık Saatlerinin Belirlenmesi ve Uygulanması	Amaç: Danışmanlık saatlerinin belirlenmesi	Danışmanlık saatleri belirlenmiştir.	Danışmanlık saatleri birim web sayfasında duyurulmuştur.	Danışmanlık saatleri öğrenme yönetim sistemi üzerinden oluşturulmuştur.				Evet		4
Kanıtlar:			Bölüm kurulu toplantısı planlanmıştır.	Bölüm kurulu toplantı tutanağı	Paydaş görüş tutanakları	Bölüm kurulu toplantı tutanağı						
Tarihler:			26.12.2024	31.12.2024	22.01.2025							